Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
6 дугаар хавсралт

ХАМРАЛТ, ОРЛОГЫН ХЭЛТСИЙН ХАМРАЛТ, ОРЛОГО ШИМТГЭЛ, ӨР ХАРИУЦСАН БАЙЦААГЧ ХҮРЭЛ-ОЧИРЫН ОЮУНЦЭЦЭГИЙН 2024 ОНЫ ЖИЛИЙН ЭЦСИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Үр дүнгийн үзүүлэлт					
		Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин / биелэлт	Эхэлсэн,дуусан хугацаа	Биелэлтийн хувь
1	2	3	4	5	6	7	8
ЗОРИЛТ 1. БОДЛОГЫН БАРИМТ БИЧИГТ ТУСГАГДСАН ЗОРИЛТ							
"Нийгмийн даатгалын талаар төрөөс баримтлах бодлогын хэрэгжилтийг хангуулах, нийгмийн даатгалын төв, орон нутгийн нэгжийг мэргэжил, арга зүйн удирдлагаар хангах, нийгмийн даатгалын сангийн орлого, зарлагын дунд хугацааны төсвийн төсөл, төсөөлөл болон төсвийн нарийвчилсан хуваарийн санал боловсруулах, гүйцэтгэлд хяналт тавих, судалгаа хийх, ирээдүйн төлөв байдал, урт хугацааны урьдчилсан тооцоолол хийх, үнэлэлт дүгнэлт өгөх, санал боловсруулах"***гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:***							
1.	Арга хэмжээ 1.1. Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам, дээд газраас ирүүлсэн заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн	Хэрэгжүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн тоо	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой НДЕГ-аас 2023 онд ирүүлсэн 12 удаагийн зөвлөмжийг хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулсан.	Дээд газраас ирүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг хангаж, хяналт тавьж, үр дүнг тооцож ажилласан байна.	Нийгмийн даатгалын багц хууль/шинэчилсэн найруулга/-ийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам, дээд газраас ирүүлсэн заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжүүлж ажиллаж байна. Мөн дээд газраас ирүүлсэн албан даалгавар, тушаал шийдвэрийн биелэлтийг боловсруулж холбогдох нэгж албан тушаалтанд тогтоосон	2024.01.02-2024.12.31	70

	хэрэгжилтийг зохион байгуулах.				хугацаанд нь хүргүүлэн ажилласан.		
1.2	Арга хэмжээ 1.2. Сайн дурын даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх, албан бус хөдөлмөр эрхлэгчдийг сайн дурын даатгалд шинээр хамруулах, хамралтын төлөвлөгөөг биелүүлэх ажлыг зохион байгуулах, биелэлтийг тогтоосон хугацаанд хүргүүлэх.	Сайн дурын даатгалд шинээр хамруулсан даатгуулагчийн тоо, дээд газарт хүргүүлсэн мэдээ, тайлангийн тоо	2023 онд нийт 16,547 хүнийг сайн дурын даатгалд хамруулсан байна.	Сайн дурын даатгуулагч албан бус хөдөлмөр эрхлэгчдийг шинээр хамруулах тоог өмнөх оноос 3,274 хүнээр нэмэгдүүлж, төлөвлөгөөг биелүүлсэн байна.	Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2024 оны 04 дүгээр сарын 24-ний өдрийн А/61 тушаалаар салбарын хэмжээнд 2024 оныг "Нийгмийн даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх жил болгон зарласантай холбоотойгоор 2024 оны эхэнд шинэ программд 12510 даатгуулагчийн мэдээлэл хөрвөж орсон байна. Тухайн онд сайн дурын даатгалд гэрээ сунгалт болон шинээр бүртгүүлсэн 550 даатгуулагч гэрээ байгуулсан. Үүнээс энгийн сайн дурын даатгалд 425, 0-3 хүртэлх насны хүүхдээ асарч байгаа эцэг эх-45, хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асарч буй эцэг эх-48, малчинаар 12 даатгуулагчийг тус тус хамруулсан.	2024-01-02 2024-08-26	70
1.3	Арга хэмжээ 1.3. Албан журмын даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх зорилгоор нийгмийн даатгалд хамрагдаагүй ажил олгогч,	Албан журмын даатгалд шинээр хамрагдсан ажил олгогч, албан журмын даатгуулагчийн тоо	2023 онд нийт 70 ажил олгогч, 210 хүнийг албан журмын даатгалд хамруулсан байна.	79 ажил олгогчийн 257 даатгуулагчийг албан журмын нийгмийн даатгалд хамруулсан байна.	Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2024 оны 04 дүгээр сарын 24-ний өдрийн А/61 тушаалаар салбарын хэмжээнд 2024 оныг "Нийгмийн даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх жил болгон зарласантай холбоотойгоор "Тайлант хугацаанд нийгмийн даатгалд шинээр 89 аж ахуйн	2024-01-02 2024-12-31	70

	даатгуулагчдыг шинээр хамруулах, хамралтын төлөвлөгөөг биелүүлэх ажлыг зохион байгуулах, биелэлтийг тогтоосон хугацаанд хүргүүлэх.				нэгж байгууллагыг хамруулж нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөлтийн тайланг сар бүр хүлээж авч тооцоог тухай бүр хийж, албан журмын даатгалд 293 даатгуулагчийг хамруулан ажиллаж байна. Хамралтыг нэмэгдүүлэх чиглэлээр Баянгол дүүргийн нийгмийн даатгалын газрын пэйж хуудас болон Баянгол дүүргийн Нийгмийн даатгалын газрын Хамралт, орлогын хэлтсийн ААН байгууллагуудын нэгдсэн фейсбүүк групп хуудсаар дамжуулан хуулийг сурталчилан таниулан ажилласан.		
1.4	Арга хэмжээ 1.4. БГД-н 34 хороо, БГД-т үйл ажиллагаа явуулдаг томоохон үйлчилгээний байгууллагуудаас ирүүлсэн судалгааг үндэслэн өөрт хувиарлагдсан ажил олгогчдыг албан журмын даатгалд хамруулах	Өөрт хувиарлагдсан судалгааг үндэслэн 10-иас илүүгүй хувийг албан журмын нийгмийн даатгалд хамруулана	Хороодын Засаг дарга нарт хороо тус бүрт бүртгэлтэй аж ахуйн нэгж байгууллагын судалгааг авахаар 2023 оны 04 сарын 20-ний өдрийн 507 тоот албан тоот хүргүүлсэн.	Албан бичиг төлөвлөн холбогдох байгууллагад хүргүүлэх.	Баянгол дүүргийн засаг даргын төрийн захиргаа удирдлагын хэлтэсрүү тус хороонд бүртгэлтэй ажил олгогчдын судалгааг авахаар Газрын даргын 1295 тоот албан тоотыг хүргүүлсэнээр. 2024 оны хагас жилийн байдлаар 78 ажил олгогчийн 287 албан журмын даатгуулагчаар нийгмийн даатгалын хамрах хүрээг нэмэгдүүлсэн үзүүлэлттэй байна.	2024-01-02 2024-12-31	70

Хоёр. Хуулиар тусгайлан олгосон чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт

Нийгмийн даатгалын сангийн орлого бүрдүүлэх, тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөр, зардлыг хугацаанд нь олгох, өр, авлага барагдуулах ажлыг удирдан зохион байгуулах, өмчийн харилцаа, хөрөнгө оруулалтын үйл ажиллагааг зохион байгуулах, нийгмийн даатгалын сангийн хуримтлал бий болгох, нягтлан бодох бүртгэлийн мэргэжил арга зүйгээр хангах, гүйцэтгэлийг тайлагнах.

2.1	Арга хэмжээ 2.1. Нийгмийн даатгалын сангийн шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөг жигд хангаң биелүүлэх.	Батлагдсан шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөний биелэлтийг сараар, өссөнөөр жигд биелүүлэн ажиллана.	Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөг сар, улирал, жилээр жигд хангаң биелүүлж, нийгмийн даатгалын сангийн орлогыг 29,789,858.86 мянган төгрөгөөр буюу 103,8 хувиар биелүүлсэн.	Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөг сар, улирал, жилээр жигд хангаң биелүүлж, нийгмийн даатгалын санд 37,886,888.91 мянган төгрөгийн орлого төвлөрүүлсэн байна.	2024 оны жилийн эцсийн байдлаар нийт 85,302,428.34 мянган төгрөг төвлөрүүлэхээс 85,302,428.34 мянган төгрөг төвлөрүүлж орлогын төлөвлөгөөг 100 хувиар биелүүлэн ажилласан байна.	2024-01-02 2024-12-31	60
2.2	Арга хэмжээ 2.2. ЭМДЕГ-аас ирүүлсэн эрүүл мэндийн даатгалын сангийн ажил олгогчийн шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөг жигд хангаң биелүүлэх.	ЭМДЕГ-аас ирүүлсэн орлогын төлөвлөгөө биелсэн байна.	ЭМДЕГ-аас баталсан ажил олгогчийн шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөг жигд хангаң биелүүлсэн.	ЭМД-ын сангийн орлогын жилийн төлөвлөгөө 100 хувь биелсэн байна.	ЭМД-ын санд ажил олгогч, даатгуулагчийн төлөх шимтгэл 103,061.83 мянган төгрөг төвлөрүүлэхээс 103,061.83 мянган төгрөг төвлөрүүлж, эрүүл мэндийн орлогын төлөвлөгөөг 100 хувиар биелүүлсэн байна.	2024-01-02 2024-12-31	60
2.3	Арга хэмжээ 2.3. Ажил олгогчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн авлагыг бууруулах ажлыг зохион байгуулж оны эхний үлдэгдэлээс бууруулах, үр дүнг	Ажил олгогчоос төлөх шимтгэлийн авлагыг оны эхний дүнгээс 30-аас доошгүй хувиар бууруулна.	Авлагыг бууруулах ажлыг шат дараатай зохион байгуулж ажилсанаар 232 ажил олгогчийн	Нийгмийн даатгалын сангийн шимтгэлийн авлагыг оны эхнээс буурсан байна.	Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайдын 2023 оны 12 дугаар сарын 25-ний өдрийн А/199 тушаалаар баталсан шимтгэлийн өр барагдуулахаар аж ахуйн нэгж байгууллагуудад авлага барагдуулах чиглэлээр өр	2024-01-02 2024-12-31	60

	тооцож хэлтсийн даргын зөвлөлийн хурлаар хэлэлцэж, тайланг НДЕГ-т хүргүүлэх.		1,866,960.74 мянган төгрөгийн өр авлагыг нийгмийн барагдуулсан.		авлага үүссэн хугацаа, авлагыг насжилтаар ангилан ажил олгогчийн удирдлагатай уулзалт хийж, шат дараалсан арга хэмжээ авч ажилласан. 2024 оны эхний авлага 4,604,332.32 сая төгрөгийн авлагаас 2,653,474.76 сая төгрөг 57.6 хувиар барагдуулан ажилласан байна.		
2.4	Арга хэмжээ 2.4. Төсвийн байгууллагуудыг шимтгэлийн өр үүсгэхгүй байх, дүүргийн ЗДТГ-ын СТСХ-тэй хамтран ажиллах,	Өр, авлага үүсгэхгүй байх	2023 оны жилийн эцсийн байдлаар төсөвт байгууллагын өргүй.	Жилийн эцсийн байдлаар төсөвт байгууллагын өр авлагагүй байх талаар анхаарч ажиллах.	Тус дүүргийн ЗДТГ Санхүү төрийн сангийн хэлтэстэй хамтран ажиллахаар албан бичиг хүргүүлэн төсөвт байгууллагийн, төрийн болон орон нутгийн өмчит үйлдвэрийн газраас авах шимтгэлийн авлагыг барагдуулахаар шат дараалсан арга хэмжээг авч ажиллан төсвийн байгууллагууд шимтгэлийн өр авлагагүй байна.	2024-01-02 2024-12-31	60
2.5	Арга хэмжээ 2.5. Шүүхийн шийдвэр гүйцэтгэлийн албанд шилжсэн шимтгэлийн авлагыг барагдуулах.	Барагдуулсан дүнгээр	4,215,698.3 мянган төгрөгийн өртэй 4 ажил олгогчийг шүүхийн шийдвэр гүйцэтгэлийн албанд шилжүүлж 2 ажил олгогчийн	Шүүхийн шийдвэр гүйцэтгэх албанд өгсөн өртэй байгууллагууд ын өр буурсан байх.	➢ ***Шүүхийн шийдвэр гүйцэтгэх газарт шилжүүлсэн:*** Нийслэлийн шүүхийн шийдвэр гүйцэтгэлийн албанд шилжүүлсэн 2 ажил олгогчид гүйцэтгэх ажиллагаа явуулж 2 ажил олгогчийн 15,861.3	2024-01-02 2024-12-31	43

			109,957.9 мянган төгрөгийн өр авлагыг барагдуулсан.		мянган төгрөгийн өр авлага барагдуулан ажиллаж байна. ➢ ***2024 онд*** Нийслэлийн шүүхийн шийдвэр гүйцэтгэлийн албанд шилжүүлсэн 2 ажил олгогчийн 14,854.61 мянган төгрөгийн авлагыг гүйцэтгэх ажиллагаа явуулсанаас 10,057.5 мянган төгрөгийн өр авлага барагдуулан ажиллаж байна.		
2.6	Арга хэмжээ 2.6. Сайн дурын даатгуулагчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн өглөгийг барагдуулах	Сайн дурын даатгуулагчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн өглөггүй гарсан байна.	Сайн дурын даатгуулагчийн шимтгэлийн тооцоог хийсэн.	Сайн дурын даатгуулагчийн шимтгэлийн тооцоог тухай бүр хийж, өглөггүй байна.	2024 онд сайн дурын даатгалд нийт 25,638,060.700 мян.төгрөгийн орлогын төлөвлөгөөтэй байснаас энэ онд 13,5 тэрбум төгрөг төвлөрүүлсэн. Энэ нь өмнөх оны сүүл үетэй харьцуулахад 15% буурсан үзүүлэлттэй байна. 2024 оны орлогын төлөвлөгөө 52,5 %- тай биелсэн. Төлөвлөгөө тасарсан хөдөлмөрийн хөлсний доод хэмжээ нэмэгдсэн мөн шимтгэл төлөх дээд хэмжээг буруулсан нь орлогийн төлөвлөгөө тасрах шалтгаан болоод байна.	2024-01-02 2024-08-26	70
2.7	Арга хэмжээ 2.7. Нягтлан бодох бүртгэлийн тооцооны өглөг, авлагыг тооцоо нийлсэн	Нягтлан бодох бүртгэлийн хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлж, тооцоо нийлсэн	Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн тайланг 3-НД-7, 3-НД-8 үнэн зөв хүлээн авч	Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн тайланг 3-НД-7, 3-НД-8 үнэн зөв	Сангийн сайд, Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайдын 2020 оны 12 дугаар сарын 30-ны өдрийн хамтарсан "Маягт, журам батлах тухай" 246/А/245 дугаар тушаалын 1 дүгээр	2024-01-02 2024-12-31	70

	актаар шинэчлэн баталгаажуулах.	актаар баталгаажуулна.	баталгаажуулсан байх.	хүлээн авч баталгаажуулсан байх.	хавсралтаар баталсан “Нийгмийн даатгалын сангийн анхан шатны бүртгэлийн маягт /З-НД, Б-НД/”-ыг мөн тушаалын 2-р дугаар хавсралтаар баталсан “Нийгмийн даатгалын сангийн анхан шатны бүртгэлийн маягт хөтлөх журам”-ын дагуу нийгмийн даатгалын санхүүгийн үйл ажиллагаа бүртгэгдэн явагдаж байна.		
					1167 аж ахуйн нэгж байгууллага нь нийгмийн даатгалын санд шимтгэл төлж байна. Эдгээр аж ахуйн нэгж байгууллагын шимтгэл төлөлтийн тооцоог батлагдсан маягтын сар бүр баталгаажуулан ажилласан болно.		
Гурав. Хуулиар нийтлэг олгосон чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт							
3.1	Арга хэмжээ 3.1. ААНБ, иргэд, даатгуулагчдаас ирүүлсэн санал, өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулах, үр дүнг хуулийн хугацаанд тайлагнах.	Өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шуурхай шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулж, үр дүнг хуулийн хугацаанд тайлагнасан байна.	Иргэд, байгууллагаас ирсэн санал, өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэлт 2023 онд 100 хувьтайгаар хэрэгжсэн байна.	Иргэд, даатгуулагч, ААНБ-аас ирсэн өргөдөл, гомдлыг хуулийн хугацаанд бүрэн барагдуулан ажиллах	2024 оны байдлаар 4 өргөдөл гомдол санал, хүсэлт ирснийг хүлээн авч хуулийн хүрээнд хугацаанд нь шийдвэрлэж ажиллалаа. Нийт өргөдөл гомдол, санал хүсэлт: Даатгуулагчийн регистрийн дугаар зөрсөн-2, нийгмийн даатгалын илүү төлсөн шимтгэлээ буцаан авах-2 өргөдөл гомдол хүсэлт ирүүлсэн байна.	2024-01-02 2024-12-31	70

					Edoc программаар 26 албан бичиг ирснийг хүлээн авч хуулийн хүрээнд хугацаанд нь шийдвэрлэж ажиллалаа.		
3.2	Арга хэмжээ 3.2. Хэлтсийн үйл ажиллагааны явцад үүссэн баримт бичгийг хуулийн хугацаанд архивт шилжүүлэх	Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтад тусгагдсан баримтын тоо		Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтад тусгагдсан баримтын тоогоор	Тасгийн 2023 оны үйл ажиллагааны явцад үүсэн нийтдээ 950 боть баримтыг хэлтсийн даргын баталсан хуваарийн дагуу байцаагч, ажилтнуудаас авч хүлээлгэн өгөхөөр бэлтгэж байна.	2024-01-02 2024-12-31	45
3.3	Арга хэмжээ 3.3. Нийгмийн даатгалын салбарын хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагаатай холбоотой гарсан тогтоол, тушаал шийдвэр болон гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээ, ажил үйлчилгээний хэрэгжилт, тайлан, дээд байгууллагаас өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлтийг хугацаанд нь хүргүүлэх.	Монгол Улсын хууль, Улсын Их Хурлын тогтоол, зөвлөмж, Засгийн газрын тогтоол, шийдвэрийн хэрэгжилт хангагдсан байна.	Нийгмийн даатгалын салбарын хэрэгжүүлж буй тогтоол, тушаал шийдвэр, үүрэг даалгаврын биелэлтийг хугацаанд нь хүргүүлсэн.	Өгсөн үүрэг даалгаврыг цаг хугацаанд нь хэрэгжүүлж, тогтоол шийдвэр болон арга хэмжээ, ажил үйлчилгээний хэрэгжилтийг жигд хангаи биелүүлэх	Авлигын эсрэг хууль, Иргэдээс төрийн байгууллага, албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэх тухай хууль, Хөдөлмөрийн тухай хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль болон эдгээртэй нийцүүлэн гаргасан хууль тогтоомжийг цаг тухай бүрт нь хэрэгжүүлэн ажиллаж байна.	2024-01-02 2024-12-31	70
3.4	Арга хэмжээ 3.4.	Авлигаас урьдчилан	Газрын ажилтнуудад	Газрын албан хаагчид авлига,	Газрын ажилтнуудад авлигын тухай, нийтийн албанд нийтийн	2024-01-02 2024-12-31	

	Газрын албан хаагчид авлига, гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх	сэргийлэх сургалт зохион байгуулсан байна.	авлигын тухай, нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх сургалтыг зохион байгуулах.	гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх талаарх мэдлэг дээшилж, үйл ажиллагаандаа мөрдөж ажиллана.	болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх чиглэлээр дээд газар болон холбогдох байгууллагуудаас ирүүлсэн заавар зөвлөмжийг тухай бүрт хүргүүлж ажилласан. авлига, гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх талаарх мэдлэг дээшилж, үйл ажиллагаандаа мөрдөн ажиллаж байна.		70
Дөрөв. Төрийн үйлчилгээний чанар хүртээмжийг сайжруулах зорилт							
Нийгмийн даатгалын байгууллагын хүний нөөцийн чадавхийг бэхжүүлэх, олон нийт, харилцагч байгууллага салбар хэлтэс, тасгуудад мэдээлэл түгээх, гадаад хамтын ажиллагааг хөгжүүлэх замаар байгууллагын тогтвортой хөгжлийг хангах							
4.1	Арга хэмжээ 4.1. Ажил олгогч, иргэд, малчид, албан бус хөдөлмөр эрхлэгчид, оюутан сурагчдад нийгмийн даатгалын ач холбогдол, нийгмийн даатгалын тухай хуулиудад орсон өөрчлөлт, сайн дурын даатгалын чиглэлээр сургалт зохион байгуулах;	Нийгмийн даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх чиглэлээр зохион байгуулсан сургалтын тоо, хамрагдсан хүний тоо	БГД-н 1-34 хороодод нээлттэй хаалганы өдөрлөгийг зохион байгуулж, 2 байгууллагын 160 гаруй даатгуулагчдад нийгмийн даатгалын даатгалын тухай хуулийн шинэчлэлт, тэтгэвэр, тэтгэмжийн талаарх	Сургалт зохион байгуулж, иргэд, даатгуулагчдын нийгмийн даатгалын талаарх мэдлэг, мэдээлэл дээшилж, хамралт нэмэгдсэн байна.	Нийгмийн даатгалын салбарын хэмжээнд дэвшүүлсэн “Хамралтыг нэмэгдүүлэх жил” зорилтын хүрээнд нийгмийн даатгалын багц хуулийн төсөл түүний дотроос иргэд, даатгуулагчдын хамгийн их сонирхсон тэтгэврийн хуулийн шинэчлэл, одоо мөрдөгдөж буй хууль тогтоомжийг сурталчилж, дараах ажлуудыг зохион байгууллаа. Үүнд: -Нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөгч, харилцагч байгууллагуудын 8 ажил олгогчийн 650 гаруй даатгуулагчдад хууль	2024-01-02 2024-12-31	60

			сургалтыг зохион байгуулсан..		тогтоомжийн хэрэгжилтийг сурталчилах сургалтыг зохион байгуулж ажилласан. Түүнчлэн хамгийн хямд, олон нийтэд хүртээмжтэй сурталчилгаа хийх боломжтой фэйсбүүк пэйж хуудсаар дамжуулан иргэд, даатгуулагчдад хууль тогтоомжийг энгийн ойлгомжтой хэлбэрээр бэлтгэсэн постер мэдээг Баянгол дүүргийн иргэдийн хамгийн их хандалттай группүүдэд түгээх, сурталчилах зэрэг ажлуудыг үе шаттай зохион байгуулан ажилласан.		
4.2	Арга хэмжээ 4.2. БГД-н 1-34 хороо, томоохон үйлчилгээний газар, их дээд сургууль, МСҮТ, коллежод суралцагчдад нээлттэй хаалганы өдөрлөгийг зохион байгуулж,	Сайн дурын даатгал, эрүүл мэндийн даатгалд даатгуулагчдын тоог нэмэгдүүлэхээр 50-иас доошгүй удаа өдөрлөг зохион байгуулах	БГД-н 1-34 хороодод нээлттэй хаалганы өдөрлөгийг зохион байгуулсан.	Сайн дурын даатгал, эрүүл мэндийн даатгалд даатгуулагчдын тоог нэмэгдүүлэхээр 20-иас доошгүй удаа өдөрлөг зохион байгуулах	Баянгол дүүргийн Засаг даргын Тамгын газартай хамтран "Нээлттэй хаалганы өдөрлөг"-ийг Баянгол дүүргийн 3, 8, 17, 22, 29, 31 дүгээр хороодын байранд 2024 оны 03 дугаар сарын 30-наас 04 дүгээр сарын 14-ний өдөр хүртэлх амралтын өдөр буюу Бямба, Ням гарагуудад зохион байгуулсан. Мөн "Нээлттэй хаалганы өдөрлөг" явуулын үйлчилгээг 2024 оны 06 дугаар сарын 05, 06, 07-ны өдрүүдэд Баянгол дүүрэгт үйл ажиллагаа	2024-01-02 2024-12-31	60

					явуулдаг томоохон зах, худалдааны төвүүдэд зохион байгуулж ажилласан. “Нээлттэй мэдээллийн сар” аяны хүрээнд“ Баянгол дүүргийн нийгмийн даатгалын газар нь “Нээлттэй хаалганы өдөрлөг” зохион байгуулах төлөвлөгөө гарган 09 дүгээрсарын 20-ний өдөр 2 баг болон 10:00 цагаас 16:00 цагийн хооронд ажилласан.		
					Мөн Нийгмийн даатгалын шинэчилсэн хуулийн талаарх 450 гаруй тараах материалыг иргэд даатгуулагч нарт тараан таниулсан.		
4.3	Арга хэмжээ 4.3. Ажил олгогч байгууллагын нягтлан бодогч нарт танхимын сургалтыг зохион байгуулах	Сургалт зохион байгуулсан ажил олгогчийн тоо	Сургалт хөгжлийн баталгааг хангах хөтөлбөрийн хүрээнд 5 ажил олгогчдын нягтлан бодогч, хүний нөөцийн ажилнуудыг	250 ажил олгогчдыг сургалтанд хамруулсан байна.	Нийгмийн даатгалын салбарын хэмжээнд дэвшүүлсэн Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийг хэрэгжүүлэх, мөн шинээр нэвтрүүлсэн SICOS программыг нэвтрүүлэхтэй холбоотой батлагдсан дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлалын талаархи сургалтыг 2024 оны 4 дүгээр сарын 19-ны өдөр Номин хайпермаркет дэлгүүрийн хурлын танхимд “Номин” ХХК-ийн салбар байгууллагуудын 50 гаруй нягтлан бодогч, хүний нөөцийн мэргэжилтэнүүдийг сургалтанд хамрууллаа. Мөн	2024-01-02 2024-12-31	67

			танхимын сургалтанд хамруулсан.		2024 оны 4 дүгээр сарын 29-ний өдөр ШУТИС-Механик, тээврийн сургуулийн лекцийн танхимд тээврийн үйлчилгээ эрхэлдэг байгууллагуудын 55 нягтлан бодогч, хүний нөөцийн мэргэжилтэнүүдэд танхимын сургалтыг зохион байуулсан. “АЖИЛ ОЛГОГЧДЫН ЗӨВЛӨГӨӨНИЙГ ЯРИЛЦЛАГА-ХЭЛЭЛЦҮҮЛЭГ” хэлбэрээр зохион байгууллаа. 2024 оныг Хамрагдалтыг нэмэгдүүлэх жил болгон зарласантай уялдуулан тус газраас Ажил олгогчдын зөвлөгөөнийг 2024 оны 11 дүгээр сарын 20-ний өдрийн 14-17 цагийн хооронд “Royal house hotel”-д арга хэмжээг зохион байгуулсан. Тус зөвлөгөөнд 200 гаруй ажил олгогч, аж ахуйн нэгж байгууллагын удирдлага, санхүүгийн ажилтнууд оролцлоо. 2024 оноос хэрэгжиж байгаа хэрэгжиж байгаа Нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчилсэн найруулга, өөрчлөлтүүдийн талаар танилцуулсаны дараа тус зөвлөгөөндх үрэлцэн ирсэн ажил олгогч, байгууллагын		

					дунд нээлттэй асуулт, хариулт, хэлэлцүүлэгийн арга хэмжээ зохион байгуулсан. Зөвлөгөөний үеэр Монголын үндэсний олон нийтийн радио телевиз, Улаанбаатар телевиз ирж зөвлөгөөний үйл явц, арга хэмжээний талаар шууд нэвтрүүлэг хийж, ажил олгогчдын төлөөлөөс ярилцлага авч ажилласан.		
4.4	Арга хэмжээ 4.4. Ажил олгогчдыг төлж буй үйлдвэрлэлийн ослын хувь хэмжээ тус бүрээр ангилан сургалт зохион байгуулах	Сургалтыг 3-с багагүй удаа зохион байгуулах	1 удаа сургалт зохион байгуулсан	1 удаагийн сургалт зохион байгуулах	Ажил олгогчдыг төлж буй үйлдвэрлэлийн ослын сургалтыг зохион байгуулахаар төлөвлөн ажиллаж байна. Уг сургалтыг зохион байгуулах эрх бүхий байгууллагын сонгон шалгаруулалтын зарыг олон нийтэд түгээсэн байна.	2024-01-02 2024-12-31	70
4.5	Арга хэмжээ 4.5. Нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчлэл, ач холбогдол, нийгмийн даатгалын үйлчилгээ, үйл ажиллагаа, цаг үеийн мэдээллийг хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, олон нийтийн сүлжээгээр өргөнөөр сурталчлах.	Сурталчилгаа зохион байгуулсан тоо	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомж, түүний ач холбогдлыг сурталчилах ажлыг шат дараатай зохион байгуулж ажилласан. Шинэ ажил олгогчдыг хамруулах 1 постерыг	Шинэ ажил олгогчдыг хамруулах 1 постерын эх бэлтгэл санаачилан түгээсэн байх	Нийгмийн даатгалын ач холбогдол, нийгмийн даатгалын тухай хуулиудад орсон өөрчлөлтүүдийг хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, олон нийтийн сүлжээгээр сурталчилах олон олон ажлыг зохион байгуулсан. 1. Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомж, шинэчлэл, үзүүлж буй үйлчилгээ, газрын үйл ажиллагаа, цаг үеийн холбогдолтой мэдээ мэдээллийг өөрийн фэйсбүүкээр дамжуулан 36	2024-01-02 2024-12-31	70

			бэлтгэн олон нийтийн сүлжээгээр түгээсэн.		удаагийн постер мэдээг нийтлэн түгээж хүргэсэн. 2.Хөдөлмөр нийгмийн хамгааллын яам, Авилгатай тэмцэх газар, Нийгмийн даатгалын ерөнхий газар болон бусад газраас нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжтой холбоотой ирүүлсэн мэдээ, мэдээллийг тухай бүрт нь фэйсбүүкээр дамжуулан олон нийтэд түгээн сурталчилан ажилласан.		
Нийгмийн даатгалын үйлчилгээг мэдээллийн технологийн үйл ажиллагаагаар дэмжих, мэдээллийн сан бүрдүүлэлт, хадгалалт хамгаалалт, гадаад, дотоод мэдээллийн урсгалын нэгдсэн хяналттай тогтолцоог төлөвшүүлэх, хөгжүүлэх							
4.6	Арга хэмжээ 4.6. Мэдээллийн сангийн бүрдүүлэлтийг сайжруулж, ажил олгогчоос ирүүлэх мэдээллийг бүрэн гүйцэд бүрдүүлсэн байх	Ажил олгогчийн үндсэн мэдээллийг бүрэн гүйцэд бүрдүүлсэн байх	Ажил олгогчийн үндсэн мэдээллийн бүрдүүлэлт 99.94% байсан.	Ажил олгогчийн ЭЗҮАСА, татварын бүртгэлийн дугаарыг бүрэн бүрдүүлсэн байна.	Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн төлөгч 937 ажил олгогчийн үндсэн мэдээлэл буюу ЭЗҮАСА, өмчийн болон хариуцлагын хэлбэр, ажил олгогчийн дугаарыг бүрэн бүрдүүлсэн бөгөөд өөрчлөлтийг мэдээллийн санд тухай бүр бүртгэн ажилласан болно.	2024-01-02 2024-06-30	70
		Ажил олгогчийн НДШ-ийн тайланд ирүүлэх даатгуулагчийн мэдээллийг		Даатгуулагчийн үндсэн мэдээллийг бүрэн, зөв хүлээн авсан байна.	Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн төлөгч 1167 ажил олгогчийн 8018 даатгуулагчийн үндсэн мэдээлэл, даатгуулагчийн төрөл, улсын	2024-01-02 2024-06-30	70

		бүрэн, зөв бүрдүүлсэн байх		Даатгуулагчийн төрлийг бүрэн, зөв хүлээн авсан байна. Даатгуулагчийн улсын кодыг бүрэн, зөв хүлээн авсан байна. Даатгуулагчийн ажил мэргэжлийн ангиллыг бүрэн, зөв хүлээн авсан байна.	кодыг үнэн зөв хүлээн авсан байна.		
4.7	Арга хэмжээ 4.7. Албан журмын болон сайн дурын даатгуулагчийн ногдуулалтын мэдээллийг үнэн зөв бүртгэсэн байх	Албан журмын болон сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгэхгүй байх	Ажил олгогчийн үндсэн мэдээллийн бүрдүүлэлт 99.94% байсан.	Албан журмын болон сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгэхгүй байна.	Албан журам болон сайн дурын даатгал давхардуулан талалт хийсэн 195 иргэний өргөдөлийг тухай бүрт шийдвэрлэн буцаалт хийсэн.	2024-01-02 2024-08-26	70
		Сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгэхгүй байх		Сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгэхгүй байна.	Сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгээгүй байх талаар анхаарч ажиллаж байна.	2024-01-02 2024-08-26	70
		Сайн дурын даатгуулагчийн		Сайн дурын даатгуулагчийн	2024 оны хагас жилийн байдлаар сайн дурын	2024-01-02	70

		ногдуулалтыг төлөлтөөс хэтрүүлж хийхгүй байх		ногдуулалтыг төлөлтөөс хэтрүүлж хийхгүй байна.	даатгуулагчийн ногдуулалтыг төлөлтөөс хэтрүүлж хийгээгүй болно.	2024-08-26	

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт

Д/д	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
1.	Үүрэг даалгавар 1. Машингүй өдөрлөг “Марафонд ₮ -д аянд нэгдсэн.	Газраас зохион байгуулсан арга хэмжээнд оролцох		Газраас зохион байгуулсан арга хэмжээнд оролцсон байх	Нийслэлийн засаг даргын тамгын газраас зохион байгуулсан “Машингүй өдөрдөг - Марафон” –д байгууллагын албан хаагчдын хамт амжилттай оролцсон.	2024.01.02-2024-12.31	
2.	Үүрэг даалгавар 2. Ерөнхий газраас зохион байгуулсан “Ул мөргүй аялагчид” аянд нэгдсэн.	Газраас зохион байгуулсан арга хэмжээнд оролцох		Газраас зохион байгуулсан арга хэмжээнд оролцсон байх	2024 оны 05 дугаар сарын 25 -ны өдөр Нийгмийн даатгалын хамт олны “Эрүүл монгол хүн - Эко аялал” -д хамт олноор хамрагдсан.	2024.01.02-2024-12.31	
3.	Үүрэг даалгавар 3. Нийгмийн даатгалын мэдээллийн системийн хөгжүүлэлтийн ажлын хэсэгт ажилласан.	Аймаг, дүүргийн нийгмийн даатгалын газруудад зөвлөгөө, мэдээлэл өгч ажиллах		Нийгмийн даатгалын мэдээллийн системийн хөгжүүлэлт, шинэ программ хангамжийг хэрэглээнд нэвтрүүлж, нийгмийн	Нийгмийн даатгалын мэдээллийн системийн хөгжүүлэлт, шинэ программ хангамжийг хэрэглээнд нэвтрүүлж байгаатай холбогдуулан аймаг, дүүргийн нийгмийн даатгалын газруудад зөвлөгөө, мэдээлэл өгөх ажлын хэсэгт орж ажиллан шинэ программ хангамжийг	2024.01.02-2024.09.08	

				даатгалын газруудад зөвлөгөө, мэдээлэл өгөх ажлын хэсэгт орж ажилласан байх	амжилттай нэвтрүүлэн ажилласан.		
4.	Үүрэг даалгавар 4. Газрын зүгээс зохион байгуулсан спорт арга хэмжээ	Газраас зохион байгуулсан спорт арга хэмжээнд оролцох		Газраас зохион байгуулсан спорт арга хэмжээнд оролцсон байх	2024 оны 3-р улиралд газрын нийт ажилчидын дунд зохион байгуулагдсан сагсан бөмбөг, болейволын нөхөрсөг тэмцээнд идэвхитэй оролцсон.	2024.01.02 2024.12.31	

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Арга хэмжээ 1. Монгол бичгийн үндэсний хөтөлбөр III”-ийн хүрээнд 2025 оноос төрийн албан хэргийг кирилл болон үндэсний монгол бичгээр хөтлөн явуулахад бэлтгэгдсэн байх тул монгол бичгээр уншиж, бичиж сурах.	Монгол бичгээр уншиж, бичиж сурсан байх	Монгол бичгийн анхан шатны сургалтанд хамрагдаж уншиж, бичиж сурсан.	Монгол бичгийн дунд шатны сургалтанд хамрагдах.	Нийгмийн даатгалын ерөнхий газраас хийсэн Монгол бичгийн дунд шатны цахим сургалтанд хамрагдан суралцсан.	2024.01.02-2024-12.31	

2.	Арга хэмжээ 2. Газраас зохион байгуулсан сургалт, мэдээллийн цагт бүрэн хамрагдах.	Зохион байгуулсан сургалтанд бүрэн хамрагдах	Сурсан мэдсэнээ баталгаажуулж, ажлын байранд хэрэгжүүлсэн.	Газраас зохион байгуулсан сургалт, мэдээллийн цагт бүрэн хамрагдсан байх.	НДЕГ –с болон Газрын зүгээс зохион байгуулсан цаг үеийн холбогдолтой танхимын болон цахим сургалтанд тухай бүрд хамрагдсан.	2024.01.02-2024-12.31	
3.	Арга хэмжээ 3. Хуулийн мэдлэг мэдээлэл, боловсролын түвшингээ сайжруулах зорилгоор "Их засаг олон улсын их сургууль "-д Эрх зүйч мэргэжлээр бакалаврын ангид суралцах	Сурсан мэдсэнээ баталгаажуулж, ажлын байранд хэрэгжүүлэх	Хуулийн мэдлэг мэдээлэл, боловсролын түвшингээ сайжруулах зорилгоор "Их засаг олон улсын их сургууль "-д Эрх зүйч мэргэжлээр бакалаврын ангид суралцсан.	Сурсан мэдсэнээ баталгаажуулж, ажлын байранд хэрэгжүүлэх	Нийслэл дэх захиргааны хэргийн анхан шатны шүүхэд үйлдвэрлэлийн дадлага хийж Захиргааны хууль болон Захиргааны хэрэг хянан шийдвэрлэх тухай хуулийн бүрэн мэдлэгтэй болсон.	2024.01.02-2024-12.31	

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

ХАМРАЛТ, ОРЛОГО ШИМТГЭЛИЙН ӨР ХАРИУЦСАН БАЙЦААГЧ	/Х. ОЮУНЦЭЦЭГ/	2024.12.11
(Албан тушаал)	*(Нэр, гарын үсэг)*	*(Огноо)*