

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын 6 дугаар хавсралт

БАЯНГОЛ ДҮҮРГИЙН НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ГАЗРЫН  
САНХҮҮ БҮРТГЭЛИЙН ХЭЛТСИЙН САНГИЙН БҮРТГЭЛ ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН  
АЛТАН-ОЧИРИЙН НАЙДАНГИЙН 2024 ОНЫ ЖИЛИЙН ЭЦСИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

| Гүйцэтгэлийн түвшин                                   |                                                                                                                                                                                                                          |                                                                     |                                                                                                                                                   |                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                   |                 |
|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Д/д                                                   | Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ                                                                                                                                                                                         | Шалгуур үзүүлэлт                                                    | Хүрэх түвшин                                                                                                                                      |                                                                                                                             | Хүрсэн түвшин (биелэлт)                                                                                                                                                                                                                           | Биелэлтийн хувь |
|                                                       |                                                                                                                                                                                                                          |                                                                     | Суурь түвшин                                                                                                                                      | Хүрэх түвшин                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                   |                 |
|                                                       | 1                                                                                                                                                                                                                        | 2                                                                   | 3                                                                                                                                                 | 4                                                                                                                           | 5                                                                                                                                                                                                                                                 | 7               |
| Зорилт 1. “Бодлогын баримт бичигт тусгагдсан зорилт.” |                                                                                                                                                                                                                          |                                                                     |                                                                                                                                                   |                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                   |                 |
| 1.                                                    | Арга хэмжээ 1.1.1. Нийгмийн даатгалын багц /шинэчилсэн найруулга/-ийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам, дээд газраас ирүүлсэн заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах. | Хэрэгжүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн тоо | Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой НДЕГ-аас 2023 онд ирүүлсэн удаагийн зөвлөмжийн хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулсан. | Дээд газраас ирүүлсэн журам, заавар, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг хангаж, хяналт тавьж, үр дүнг тооцож ажилласан байна. | Нийгмийн даатгалын багц хуулийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой 2024 онд шинээр батлагдсан нийт дүрэм, журам мөн Хөдөлмөр нийгмийн хамгааллын сайдын баталсан болон Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын тушаалаар баталсан 6, 2024.09.02 2024.12.31 | 100%            |

Хоёр. Хуулиар тусгайлан олгосон чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                   |                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                          |      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------|
| Нийгмийн даатгалын сангийн орлого бүрдүүлэх, тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөр, зардлыг хугацаанд нь олгох, өр, авлага барагдуулах ажлыг удирдан зохион байгуулах, өмчийн харилцаа, хөрөнгө оруулалтын үйл ажиллагааг зохион байгуулах, нийгмийн даатгалын сангийн хуримтлал бий болгох, нягтлан бодох бүртгэлийн мэргэжил арга зүйгээр хангах, гүйцэтгэлийг тайлагнах |                                                                                                                   |                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                          |      |
| Арга хэмжээ 2.1.1.<br>Нийгмийн даатгалын сангийн 2024 оны төсвийн тухай хууль, Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын баталсан нийгмийн даатгалын сангийн орлого, зарлагын гүйцэтгэл зарлагын төсвийн нарийвчилсан хуваарь, сар, улирлын хуваарийг мөрдөж ажиллах.                                                                                           | Нийгмийн даатгалын сангийн орлого төвлөрүүлж, тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөр, зардалд 319,140.0 сая төгрөг зарцуулсан. | Шинэчлэгдэн батлагдсан төсвийн орлого нийт 501,334.0 сая төгрөг, зардал нийт 405,685.8 сая төгрөг, төсвийг нарийвчилсан хуваарийн дагуу мөрдөж ажиллана. | Шинэчлэгдэн батлагдсан төсвийн ажилгүйдлийн даатгалын сангийн зардал 15,582,231.3 сая төгрөгийн төсөвтэй ба 2024 оны байдлаар ажилгүйдлийн даатгалын сангийн зарлага 18,109,544.6 сая төгрөг буюу 2,527,313.3 сая төгрөгөөр хэтэрч НДЕГ-н Бодлого хэрэгжилт судалгааны газарт албан бичиг, тооцоолол гаргаж хүргүүлэн ажилласан. | 2024.09.02<br>2024.12.31 | 100% |
| 3. Арга хэмжээ 2.1.7.<br>Бусад өглөг, авлагыг барагдуулах                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Ажил олгогч, даатгуулагчийн өглөг шимтгэлийн өглөг авлагаас бусад өглөг, авлагыг хугацаанд нь барагдуулна         | Бусад өглөг 123.4 сая авлага 339.1 сая төгрөг санхүүгийн тайлангаар баталгаажсан байна.                                                                  | а) Нийгмийн даатгалын сангийн бусад өр, авлагыг оны эхний дүнгээс 25 хувиас доошгүй барагдуулах.<br>б) Нийгмийн даатгалын бусад байгууллагын бүрэн өр, авлагыг бүрэн барагдуулах.                                                                                                                                                | 2024.09.02<br>2024.12.31 | 100% |

|  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |  |
|--|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|  |  |  |  |  | <p>мянган төгрөгийг барагдуулаж авлага 48,6%-р буурсан байна.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Нийгмийн даатгалын сангийн цахим мэдээллийн санд газар болон банк, хувь хүн дээр өглөгөөр бүртгэсэн 2023 оны жилийн эцсийн үлдэгдэл 100,0 мянган төгрөг буюу 2024 онд 508,354.3 мянган төгрөгийн өглөг бүртгэгдсэнээс 408,354.3 мянган төгрөгийн өглөгийг барагдуулаж 80,3%-р буурсан үзүүлэлттэй байна.</li> </ul> <p>2024 онд ажилгүйдлийн тэтгэмжийн акт тавигдсан 25 ажилгүйдлийн тэтгэмж авагч иргэдтэй авлага барагдуулах талаар холбогдогдож мөн гэрийн хаягаар мэдэгдэх хуудас илгээж 2 ажилгүйдлийн тэтгэмж авагч иргэнийг харьяа цагдаагийн байгууллагад шилжүүлэн ажиллаж байна.</p> <p>Цаашид авлага барагдуулахаар захиргаа хяналтын хэлтсийн хяналт шалгалтын байцаагч болон</p> |  |  |
|--|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                          |      |  |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------|--|
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | тэтгэвэр<br>хэлтсийн<br>хяналтын байцаагч нар<br>хуулийн зөвлөхтэй хамтран<br>ажиллаж барагдуулна.                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                          |      |  |
| 4. | Арга хэмжээ 2.1.9.<br>Нийгмийн даатгалын дагуу<br>сангийн зардлыг даатгуулагчдад ....<br>батлагдсан төгрөгийн тэтгэвэр<br>төлөвлөгөөний дагуу<br>зарцуулах.                                                                                                                                          | Хууль тогтоомжийн<br>дагуу иргэд<br>даатгуулагчдад ....<br>төгрөгийн тэтгэвэр<br>тэтгэмж төлбөр<br>зардлыг хугацаанд<br>нь олгоно. | Нийгмийн<br>даатгалын сангийн<br>зардлыг<br>батлагдсан<br>төлөвлөгөөний<br>дагуу зарцуулсан.                                                                                                                                                                                                 | а) Ажилгүйдлийн сар<br>тэтгэмжийг 10,25-ний<br>бүрийн өдөр олгох<br>б) Нийгмийн сангийн<br>даатгалын сангийн<br>зардлыг 15.5 тэрбум<br>батлагдсан<br>төлөвлөгөөний дагуу<br>зарцуулж ажиллана.                                                                                                                                 | а) Ажилгүйдлийн тэтгэмжийг<br>сар бүрийн 10, 25-ний өдөр<br>олгож<br>б) Нийгмийн даатгалын<br>сангийн зардлыг 4172<br>даатгуулагчдад<br>18,109,544.6 мян төгрөгийг<br>олгон ажилласан байна.                                                                                                                                                                                                       | 2024.09.02<br>2024.12.31 | 100% |  |
| 5. | Арга хэмжээ 2.1.11.<br>Нягтлан бодох<br>бүртгэлийн тухай<br>хууль тогтоомжийн<br>хэрэгжилтийг<br>хангуулах, нийгмийн<br>даатгалын сангийн<br>болон байгууллагын<br>нягтлан бодох бүртгэл<br>хөтлөх, төсвийн<br>гүйцэтгэлийн мэдээ,<br>үнэн зөв гаргаж,<br>тогтоосон<br>хугацаанд<br>зохион байгуулах | Санхүүгийн болон<br>төсвийн<br>гүйцэтгэлийн<br>мэдээ, тайланг<br>үнэн зөв гаргаж,<br>тогтоосон<br>хугацаанд<br>хүргүүлнэ.          | Нийгмийн<br>даатгалын сангийн<br>санхүүгийн тайлан<br>болон төсвийн<br>гүйцэтгэлийн<br>тайлан, байгууллагын<br>санхүүгийн болон<br>төсвийн<br>гүйцэтгэлийн<br>тайлан, сангийн<br>орлого, зарлагын<br>төсвийн гүйцэтгэлийн<br>мэдээ, үнэн зөв<br>гаргаж, тогтоосон<br>хугацаанд<br>хүргүүлнэ. | Нийгмийн даатгалын<br>сангийн санхүүгийн<br>тайлан төсвийн<br>гүйцэтгэлийн тайлан,<br>байгууллагын болон<br>санхүүгийн төсвийн<br>гүйцэтгэлийн тайлан,<br>орлого, зарлагын<br>төсвийн гүйцэтгэлийн<br>мэдээ, байгууллагын<br>төсвийн гүйцэтгэлийн<br>зарлагын мэдээ,<br>сангийн өр авлагын<br>сарын мэдээг үнэн<br>зөв гаргаж, | Төсвийн тухай хуулийн<br>8.9.1-д заасан цаглабрын<br>дагуу боловсруулан<br>дүүргийн нийгмийн<br>даатгалын байгууллага нь<br>Нийгмийн даатгалын<br>сангийн санхүүгийн тайлан,<br>байгууллагын санхүүгийн<br>тайлан болон төсвийн<br>гүйцэтгэл, нэгдсэн төсвийн<br>гүйцэтгэлийн тайлангуудыг<br>хугацаанд нь гаргаж дээд<br>газарт хүргүүлэн ажиллаа.<br>Мөн нийгмийн даатгалын<br>сан, байгууллагын | 2024.09.02<br>2024.12.31 | 100% |  |

|    |                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                          |      |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------|
|    |                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                 | гүйцэтгэлийн зарлагын мэдээ, сангийн өр авлагын сарын мэдээг гаргаж, ирүүлсэн.                                                                                                                                       | хугацаанд нь хүргүүлсэн байна.                                                                                                                                                                                                 | санхүүгийн сарын мэдээг сар бүр гаргаж шилэн данс болон дүүргийн ЗДТГазрын статистикийн хэлтэст хүргүүлэн ажиллаж байна.                                                                                                                                                                                                                              |                          |      |
|    | Арга хэмжээ 2.1.13. Төсвийн тухай хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангуулах ажлыг зохион байгуулж, Аудитын байгууллагаас "Өөрчлөлтгүй" дүгнэлттэй ажиллах. | Өөрчлөлтгүй дүгнэлт авах, зөвлөмж, акт, албан шаардлагыг хугацаанд нь бүрэн биелүүлнэ.                                                          | а) Нийгмийн даатгалын сангийн санхүүгийн тайлангийн Аудитын шалгалтаар өөрчлөлтгүй дүгнэлт авсан.<br>б) Санхүүгийн тайлангийн аудитын тайлангаар өгсөн залруулга, акт, зөвлөмж, албан шаардлагыг хэрэгжүүлсэн байна. | а) Нийгмийн даатгалын сангийн санхүүгийн тайлангийн Аудитын шалгалтаар "Өөрчлөлтгүй" дүгнэлт авах.<br>б) Санхүүгийн тайлангийн аудитын өгсөн тайлангаар залруулга, зөвлөмж, акт, албан шаардлагыг 100.0 хувь биелүүлсэн байна. | Нийгмийн даатгалын сангийн жилийн нэгтгэсэн санхүүгийн болон төсвийн гүйцэтгэлийн тайланд аудит шалгалт хийж байгаа бөгөөд холбогдох шаардлагатай тоон мэдээлэл, судалгаа болон банкны дансны хуулга, ажилгүйдлийн тэтгэмж авагчийн тоо, нийт олгосон ажилгүйдлийн тэтгэмжийн дүн гэх мэт судалгааг цаг тухай бүрт нь гаргаж хүргүүлэн ажиллаж байна. | 2024.09.02<br>2024.12.31 | 100% |
| 6. |                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                          |      |
|    | Арга хэмжээ 2.1.14. Нийгмийн даатгалын ерөнхий газраас арилжааны банкуудтай санхүүжилтийг хэрэгжүүлэх, дүгнэх, биелэлтийг НДЕГ-т хүргүүлэх.               | Нийгмийн даатгалын ерөнхий газраас арилжааны банкуудтай байгуулсан "Хамтран ажиллах гэрээ"-г хэрэгжүүлэн, хэрэгжилтийг дүгнэн НДЕГ-т хүргүүлнэ. | Банкуудтай байгуулсан ерөнхий гэрээний хэрэгжилтийг хангаж ажилласан.                                                                                                                                                | а) Банкуудтай байгуулсан ерөнхий гэрээний хэрэгжилтийг хангаж ажиллах.<br>б) Гэрээний хэрэгжилтийг дүгнэж, НДЕГ-т хүргүүлсэн байна.                                                                                            | НДҮЗ-ийн 2010 оны 25 дугаар тогтоолоор баталсан "НДС-аас тэтгэвэр, тэтгэмжийн үйлчилгээ үзүүлэх арилжааны банктай хамтран ажиллах журам"-д нийцүүлэн НДЕГ-аас 2024 онд гэрээ байгуулан<br>➢ Хаан<br>➢ Төр                                                                                                                                             | 2024.09.02<br>2024.12.31 | 100% |
| 7. |                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                          |      |

|    |                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                          |                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                               |                          |      |  |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------|--|
|    |                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                          |                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                              | <p>➤ Худалдаа хөгжил</p> <p>➤ Голомт</p> <p>➤ Капитрон</p> <p>гэсэн 5 банктэй хамтран гэрээний хэрэгжилтийг ханган хамтран ажиллаж байна.</p> |                          |      |  |
| 8. | <p>Арга хэмжээ 2.1.15.</p> <p>Нийгмийн даатгалын сангийн цахим мэдээллийн санг тухай бүр үнэн зөв бүрдүүлэх.</p>                                                                              | Холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу үнэн мэдээллийг оруулж зөв бүртгэнэ.                                                                                   | Нийгмийн даатгалын сангийн мэдээллийн баазыг тогтоосон хаалт хугацаанд хийлгэсэн.              | <p>а) Анхан шатны болон нягтлан бодох бүртгэлийг цаг хугацаанд нь үнэн зөв бүртгэх ажлыг зохион байгуулж, бүртгэлийн алдаа, залруулга гаргахгүй байх.</p> <p>б) Ажил олгогч, даатгуулагчийн мэдээллийг үнэн зөв бүртгэж мэдээллийн сан бүрдүүлсэн байна.</p> | Нийгмийн даатгалын сангийн цахим мэдээллийн санг харилцах дансны хуулга, анхан шатны баримтыг үндэслэн цаг хугацаанд нь үнэн зөв бүртгэсэн.   | 2024.09.02<br>2024.12.31 | 100% |  |
| 9. | <p>Арга хэмжээ 2.1.16</p> <p>Нийгмийн даатгалын мэдээллийн систем хөгжүүлэх” төслийн хүрээнд Нийгмийн даатгалын сангийн нягтлан бодох бүртгэлийн шинэчлэлтэй холбоотой ажлыг хэрэгжүүлэх.</p> | <p>ХНХЯ-тай гэрээтэй Ай Ти Зон ХХК-ийн Төслийн багтай хамтран Нийгмийн даатгалын сангийн нягтлан бодох бүртгэлийг “Cоге” системээр ажлыг гүйцэтгэнэ.</p> | <p>ХНХЯ-тай гэрээтэй Ай Ти Зон ХХК-ийн Төслийн багаас зохион байгуулсан ажлуудад оролцсон.</p> | <p>Нийгмийн даатгалын сангийн нягтлан бодох бүртгэлийг “Cоге” системээр ажлын гүйцэтгэлийг хангаж ажилласан байна.</p>                                                                                                                                       | Нийгмийн даатгалын сангийн нягтлан бодох бүртгэлийг “Cоге” системээр хөтлөж ажлын гүйцэтгэлийг хангаж ажилласан.                              | 2024.09.02<br>2024.12.31 | 100% |  |

|     |                                                                                                                                      |                                                                                                             |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                       |                          |      |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------|
|     | Арга хэмжээ 2.1.17.<br>Нягтлан бодох<br>бүртгэлийн тооцооны<br>өглөг, авлагыг тооцоо<br>нийлсэн актаар<br>шинэчлэн<br>баталгаажуулах | Нягтлан бодох<br>бүртгэлийн хууль<br>тогтоомжийг<br>хэрэгжүүлж, тооцоо<br>нийлсэн актаар<br>баталгаажуулна. | Тооцооны<br>үлдэгдлийг<br>баталгаажуулсан. | а). Нийгмийн<br>даатгалын<br>байгууллагын<br>санхүүгийн<br>тайлангийн<br>тооцооны үлдэгдлийг<br>эзэн холбогдогч<br>бүрээр бүрэн<br>шинэчлэн<br>баталгаажуулах.<br>б). Нийгмийн<br>даатгалын сангийн<br>санхүүгийн<br>тайлангийн<br>тооцооны үлдэгдлийг<br>эзэн холбогдогч<br>бүрээр бүрэн<br>шинэчлэн<br>баталгаажуулсан<br>байна. | 2024 оны тайлангаар<br>сангийн өглөг авлагын<br>тооцоо нийлсэн актаар<br>баталгаажуулан<br>хяналт<br>тавин ажилласан. | 2024.09.02<br>2024.12.31 | 100% |
| 10. |                                                                                                                                      |                                                                                                             |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                       |                          |      |

**Гурав. Хуулиар олгосон нийтлэг чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт**

Нийгмийн даатгалын бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн биелэлт, үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний хэрэгжилтэд хяналт шинжилгээ, үнэлгээ хийх, сангийн болон үйл ажиллагааны зардлын зарцуулалтад аудит хийх, дүгнэлт зөвлөмж гаргах, мэргэжил арга зүйн туслалцаа үзүүлэх

|     | Нийгмийн даатгалын байгууллагын сан, үйл ажиллагаатай холбоотой мэдээллийг хагас жилийн байдлаар 85 мэдээллийг 07 дугаар сарын 09-ны өдрийн дотор, | Шилэн тухай хэрэгжилтийг хангаж, мэдээллийг оны байдлаар хувьтай мэдээлэл байршуулсан. | Нийгмийн даатгалын байгууллагын санхүү болон сангийн хуулийн бүрэн хугацаанд байршуулж, иргэдийг үнэн, зөв мэдээллээр хангасан байна. 100 хувь байршуулна. | Шилэн дансны дагуу сар бүр төсвийн байгууллагын батлагдсан төсөв, гүйцэтгэл хөтөлбөр, зориулалтын мэдээг үнэн зөв хуулийн хугацаанд байршуулж ажиллаа. |      |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 11. | Арга хэмжээ 3.1.2.<br>Шилэн дансны тухай хуулийн хэрэгжилтэд хяналт тавих                                                                          |                                                                                        |                                                                                                                                                            | 2024.09.02<br>2024.12.31                                                                                                                               | 100% |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                |                                                                                                                                              |  |  |                                                                                                                                                                                       |                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                     | жилийн эцсийн байдлаар 167 мэдээллийг Shilendans.gov.mn цахим хуудсанд байршуулна.                             |                                                                                                                                              |  |  |                                                                                                                                                                                       |                                      |
| <b>Дөрөв. Төрийн үйлчилгээний чанар хүртээмжийг сайжруулах зорилт.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                |                                                                                                                                              |  |  |                                                                                                                                                                                       |                                      |
| Төрийн захиргааны удирдлагын манлайллыг хангах, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн эрх зүйн үндэслэлийг судалж, хэрэгжилтийг хангах, төлөвлөх, тайлагнах, хүний нөөцийн бодлого, төлөвлөлтийг оновчтой зохион байгуулах, нийгмийн даатгалын үйлчилгээг хөгжүүлэх замаар байгууллагын тогтвортой хөгжлийг хангах |                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                |                                                                                                                                              |  |  |                                                                                                                                                                                       |                                      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                |                                                                                                                                              |  |  | Тус хэлтсийн "Call Pro-72001289" лавлах утсаар иргэд, даатгуулагчдад зөвлөгөө мэдээлэл өгөн, түргэн шуурхай хүртээмжтэй ажилласан.                                                    |                                      |
| 12.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Арга хэмжээ 4.1.2. ААНБ, иргэд, даатгуулагчдаас ирүүлсэн санал, гомдлыг иргэд, даатгуулагч, ААНБ-аас ирсэн өргөдөл, гомдлыг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулах, үр дүнг хуулийн тайлагнасан байна. | Өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шуурхай шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулж, үр дүнг хуулийн тайлагнасан байна. | Иргэд, даатгуулагчаас ирсэн санал, гомдлыг иргэд, даатгуулагч, ААНБ-аас ирсэн өргөдөл, гомдлыг хуулийн хугацаанд бүрэн барагдуулан ажиллана. |  |  | Мөн Эрүүл мэндийн даатгалын ерөнхий газраас ирүүлсэн иргэний 5 өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд бүрэн шийдвэрлэн барагдуулж тэдний тавьсан санал хүсэлтийг шийдвэрлэж ажиллаж байна. | 2024.09.02<br>2024.12.31<br><br>100% |

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт

| Д/д | Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)    | Шалгуур үзүүлэлт        | Суурь түвшин        | Хүрэх түвшин                                 | Хүрсэн түвшин (биелэлт)                    | Эхэлсэн, дууссан хугацаа | Биелэлтийн хувь |
|-----|----------------------------------|-------------------------|---------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------|-----------------|
| 1.  | Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 1. | Өдөрлөгийн арга хэмжээг | Хамт олон амжилттай | Цэвэр агаарт алхах, хамт олон багаар ажиллах | Монгол Ерөнхийлөгчийн санаачлан хэрэгжүүлж | 2024.09.02<br>2024.12.31 | 100%            |

|    |                                                                                                  |                                          |                                    |                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                |                          |      |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------|
|    | “Эрүүл монгол хүн-эко аяллын өдөрлөг” спорт явган аялалд зохион байгуулан оролцох                | зохион байгуулах                         | оролцсон байх.                     | чадвар нэмэгдсэн байна.                                           | байгаа гурван тулгуурт үндэсний хөдөлгөөний нэг “Эрүүл Монгол Хүн-Эко аяллын өдөрлөг” спортын явган аялалд оролцож хөдөлгөөний дутагдлаас сэргийлэх, эрүүл амьдралын хэв маягийг төлөвшүүлж, байгальд ээлтэй, эко аялалд оролцсон.                                             |                          |      |
|    |                                                                                                  |                                          |                                    |                                                                   | Баянгол дүүргийн нийгмийн даатгалын газрын байцаагч, албан хаагч нарын дунд зохион байгуулагдагдсан намрын спортын арга хэмжээнд идэвхтэй оролцож санхүү бүртгэлийн хэлтэс болон таван шар дахь хэлтэстэй хамтран Волейболын спортын арга хэмжээг зохион байгууллана оролцсон. |                          |      |
| 2. | Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 2. Хамт олны дунд нэг өдрийн спортын арга хэмжээ зохион байгуулах. | Өдөрлөгийн арга хэмжээг зохион байгуулах | Хамт олон амжилттай оролцсон байх. | Хамт олон багаар ажиллах чадвар нэмэгдэж стресс тайлагдана.       | Баянгол дүүргийн нийгмийн даатгалын газрын байцаагч, албан хаагч нарын дунд зохион байгуулагдагдсан намрын спортын арга хэмжээнд идэвхтэй оролцож санхүү бүртгэлийн хэлтэс болон таван шар дахь хэлтэстэй хамтран Волейболын спортын арга хэмжээг зохион байгууллана оролцсон. | 2024.09.02<br>2024.12.31 | 100% |
| 3. | Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 3. Талархалын аян зохион байгуулах                                 | Хамт олноороо оролцох                    | Хамт олноороо оролцох              | Газрын ажилтануудад эерэг уур амьсгал бүрдүүлэх, нэгнээ хүндэтгэх | “Бүртгэл, санхүү, эдийн засгийн ажилтны өдөр”-р тус газрын байцаагч, албан хаагч нарын дунд эерэг уур амьсгал бүрдүүлэх, нэгнээ хүндэтгэж бяцхан сэтгэлийн бэлэг илгээв.                                                                                                       | 2024.09.02<br>2024.12.31 | 100% |
| 4. | Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 4.                                                                 | Нийтийг хамарсан                         | Нийтийг хамарсан                   | Газрын багаар ажиллах чадвар                                      | Команд штабын сургуулилалттай                                                                                                                                                                                                                                                  | 2024.09.02<br>2024.12.31 | 100% |

|  |                                                                   |                                       |                                       |                                                          |                                                                                                                                                                                          |  |
|--|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | Нийтийг хамарсан ажиллагаанд идэвхтэй оролцох үйл оролцсон байна. | ажилд бүрэн, идэвхтэй оролцсон байна. | ажилд бүрэн, идэвхтэй оролцсон байна. | нэмэгдэж, эерэг уур амьсгал бүрдүүлэх, нэгнээ хүндэтгэх. | холбоотой Монгол Улсын Ерөнхийлөгчийн 01 тоот Онцгой байдал зарлах тухай зарлиг, Гамшгаас хамгаалах хууль, тогтоомж, журмын дагуу тус газраас хувиарласан Хангамжийн багт орж ажилласан. |  |
|--|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

| Д/д | Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ                                        | Шалгуур үзүүлэлт                             | Гүйцэтгэлийн түвшин |                                                   |                                                                                                          |                          | Биелэл тийн хувь |
|-----|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------|
|     |                                                                         |                                              | Суурь түвшин        | Хүрэх түвшин                                      | Хүрсэн түвшин (биелэлт)                                                                                  | Эхэлсэн, дууссан хугацаа |                  |
|     | 1                                                                       | 2                                            | 3                   | 4                                                 | 5                                                                                                        | 6                        | 7                |
| 1.  | Арга хэмжээ 1. Албан хэрэг хөтлөлтийн чадвар сургалтанд хамрагдсан байх | Албан хэрэг хөтлөлтийн чадвар дээшилсэн байх | -                   | Албан хэрэг хөтлөлтийн чадвар дээшилсэн байх      | Албан хэрэг хөтлөлтийн анхан шатанд бие даан суралцаж байна.                                             | 2024.09.02<br>2024.12.31 | 100%             |
| 2.  | Арга хэмжээ 2. Монгол бичгийн сургалтанд хамрагдах                      | Монгол бичгийг унших, чадвар дээшилсэн байх  | -                   | Монгол бичгийг унших, бичих чадвар дээшилсэн байх | Нийгмийн даатгалын ерөнхий газраас хийсэн Монгол бичгийн дунд шатны цахим сургалтад хамрагдана суралцлаа | 2024.09.02<br>2024.12.31 | 100%             |

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

Сангийн бүртгэл хариуцсан мэргэжилтэн  
( Албан тушаал )

А.Найдан / *Найдан* /  
( Нэр, гарын үсэг )

.....  
( Огноо )