

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
6 дугаар хавсралт

БАЯНГОЛ ДҮҮРГИЙН НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ГАЗРЫН ТЭТГЭВЭР ТЭТГЭМЖИЙН ХЭЛТСИЙН НЭГ ЦЭГИЙН
ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ БАЙЦААГЧ, МЭРГЭЖИЛТЭН МӨНХСАЙХАНЫ ИХБАЯРЫН 2024 ОНЫ ЖИЛИЙН ЭЦСИЙН
ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				Биелэлтийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	
1		2	3	4	5	6	7
<p>Зорилт 1. "Бодлогын баримт бичигт тусгагдсан зорилт."</p> <p>Нийгмийн даатгалын талаар төрөөс баримтлах бодлогын хэрэгжилтийг хангуулах, нийгмийн даатгалын төв, орон нутгийн нэгжийг мэргэжил, арга зүйн удирдлагаар хангах, нийгмийн даатгалын сангийн орлого, зарлагын дунд хугацааны төсвийн төсөл, төсөөлөл болон төсвийн нарийвчилсан хуваарийн санал боловсруулах, гүйцэтгэлд хяналт тавих, судалгаа хийх, ирээдүйн төлөв байдал, урт хугацааны урьдчилсан тооцоолол хийх, үнэлэлт дүгнэлт өгөх, санал боловсруулах</p>							
1.	<p>Арга хэмжээ:1.1</p> <p>Нийгмийн даатгалын хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам, дээд газраас ирүүлсэн заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн зохих байгуулах.</p>	<p>Хэрэгжүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн тоо</p>	<p>Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой НДЕГ-аас ирүүлсэн заавар зөвлөмжийг үйл ажиллагаандаа хэрэгжүүлж ажиллах</p>	<p>Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/-ыг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам 5, дээд газраас ирүүлсэн заавар, зөвлөмж 9, аргачлал 5 чиглэлийн дагуу ажиллаж байна.</p>	<p>2024.01.02 2024.12.31</p>	<p>62</p>	
<p>Зорилт 2. Хуулиар тусгайлан олгосон чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт</p> <p>Нийгмийн даатгалын сангийн орлого бүрдүүлэх, тэтгэвэр, тэтгэмж, телбер, зардлыг хугацаанд нь олгох, өр, авлага барагдуулах ажлыг удирдан зохион байгуулах, өмчийн харилцаа, хөрөнгө оруулалтын үйл ажиллагааг зохион байгуулах, нийгмийн даатгалын сангийн хуримтлал бий болгох, нягтлан бодох бүртгэлийн мэргэжил арга зүйгээр хангах, гүйцэтгэлийг тайлагнах</p>							

2.	<p>Арга хэмжээ: 2.1. Тэтгэврийн даатгалын сангаас өндөр хөдөлмөрийн чадвар алдсаны тэжээгчээ алдсаны тэтгэвэр олгох, даатгуулагчдыг зөвлөгөө мэдээллээр хангах</p>	<p>Олгосон тэтгэврийн хэмжээ</p>		<p>ХЧА-ын сунгалт, жил нэмсэн тэтгэврийн хөдөлгөөний өөрчлөлт шинээр тогтоогдсон тэтгэврийн олголт хугацаанд нь олгогдсон байх</p>	<p>Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэвэр тэтгэмжийн тухай хуулийн хүрээнд 3, 8, 11,13, 24, 25, 26, 32 дугаар хороодуудын нийт 6784 тэтгэвэр авагчид төлөвлөгөөний дагуу тэтгэврийг арилжааны банкаар дамжуулан сар бүр олгож байна. Тэтгэвэр олголтын файлыг долоо хоног бүр бэлтгэн тайлант хугацаанд нийт 1466 тэтгэвэр авагчийн 642.715.143 төгрөгийн олголтыг хийж явуулсан.</p>	<p>2024.01.02 2024.12.31</p>	<p>62</p>
3.	<p>Арга хэмжээ 2.2. Тэтгэмжийн даатгалын сангаас хөдөлмөр чадвар түр алдсаны, жирэмсэн болон амаржсаны оршуулгийн тэтгэмж олгох, даатгуулагчдыг зөвлөгөө мэдээллээр хангах</p>	<p>Хүсэлт үүсгэх болон зөвлөгөө мэдээлэл өгөх даатгуулагчийн тоо</p>		<p>Тэтгэмжийн даатгалын сангаас хөдөлмөр чадвар түр алдсаны, жирэмсэн амаржсаны болон оршуулгийн тэтгэмж олгох талаар даатгуулагчдад зөвлөгөө мэдээллээр ханган ажиллах</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Хөдөлмөрийн чадвараа түр алдсаны тэтгэмжийг 70 даатгуулагчдад • Жирэмсэн амаржсаны тэтгэмжийг 89 даатгуулагчдад • Оршуулгын тэтгэмжийг 36 даатгуулагчдад зөвлөгөө мэдээлэл өгч программд бүртгэж хүсэлт үүсгэн ажилласан. 	<p>2024.01.02 2024.12.31</p>	<p>69</p>
4.	<p>Арга хэмжээ 2.3. Үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчний даатгалын сангаас тэтгэвэр, тэтгэмж олгох, даатгуулагчдыг зөвлөгөө мэдээллээр хангах,</p>	<p>Хүсэлт үүсгэх болон зөвлөгөө мэдээлэл өгөх даатгуулагчийн тоо</p>		<p>Үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвний даатгалын сангаас тэтгэвэр, тэтгэмж олгох талаар даатгуулагчдыг зөвлөгөө</p>	<p>ҮОМШӨ даатгалын сангаас олгох нөхөн сэргээх сувилалын 1 өргөдөл, амралт сувилалын 1 өргөдлийн хүсэлтийг хүлээн авч бүртгэн ажилласан.</p>	<p>2024.01.02 2024.12.31</p>	<p>68</p>

5.	<p>Арга хэмжээ 2.4. Ажилгүйдлийн даатгалын сангаас тэтгэмж олгох, даатгуулагчдыг зөвлөгөө мэдээлэлээр хангах.</p>	<p>Ажилгүйдлийн тэтгэмжийн даатгуулагчдад зөвлөгөө мэдээ, хүсэлтийг өгсөн иргэдийн тоо</p>	<p>-</p>	<p>Ажилгүйдлийн тэтгэмжийн даатгуулагчдад зөвлөгөө мэдээ, хүсэлт үүсгэх</p>	<p>Ажилгүйдлийн тэтгэмж авах хүсэлтэй 78 даатгуулагчдад сикос болон портал.ndaatal.mn цахим сайтад хүсэлт үүсгэн зөвлөгөө мэдээлэл өгөн ажилласан.</p>	<p>2024.01.02 2024.12.31</p>	62
6.	<p>Арга хэмжээ 2.5 Улсын байцаагчийн актаар тогтоосон тэтгэврийн олголтод шалгалт хийж, илэрсэн төлбөр, зөрчлийг барагдуулах арга хэмжээ авах.</p>	<p>2023 оны тэтгэврийн олголт</p>	<p>Улсын байцаагчийн актаар тогтоосон тэтгэврийн сангийн 4 авлагыг барагдуулсан байна.</p>	<p>Улсын байцаагчийн акт барагдуулт буурсан байх.</p>	<p>Тэтгэврийн хяналтаар (С.Батнасан /НБ172062966/) шалгадан 118000 төгрөгийн акт тавагдсанаас 2024 онд 440000 төгрөг барагдуулж 748000 төгрөгийн акт үлдсэн.</p>	<p>2024.01.02 2024.12.31</p>	62
7.	<p>Арга хэмжээ 2.6 "Тэтгэвэр тогтооход шаардагдах баримт бичгийг бүрдүүлэх хянах журам"-ыг баримтлан урьдчилан хянаж зөрчилтэй баримтыг зөвлөмж хуудасны хамт буцаан, уг зөрчлийг бүрэн арилгуулж баталгаажуулсны үндсэн дээр хүлээн авах, тэтгэврийн хувийн хэрэг нээх.</p>	<p>Тэтгэвэр тогтоологхо иргэний баримт бичгийн бүрдэл хангагдсан байна.</p>	<p>Тэтгэвэр олголтын файлыг долоо хоног бүр бэлтгэн тайлант хугацаанд нийт 2636 тэтгэвэр авагчийн олголтыг хийж явуулсан. Тайлант хугацаанд өссөн дүнгээр нийт шинээр 600 тэтгэвэр авагчдын материалыг анхан шатанд хянаж, шалган хүлээн авч тогтоолтын байцаагчид шилжүүлэн ажилласан байна.</p>	<p>Материалыг үнэн зөв бүрдүүлж тогтоолтын байцаагчид шилжүүлсэн байна. Тэтгэврийг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэсэн байна.</p>	<p>Анхан шатны зөвлөгөөг даатгуулагчдад тухай бүрт өгөн материалыг үнэн зөв бүрдүүлж тогтоолтын байцаагчид шилжүүлсэн байна. Тэтгэврийг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэсэн байна. Тайлант хугацаанд өссөн дүнгээр нийт шинээр 364 тэтгэвэр авагчдын материалыг анхан шатанд хянаж, шалган хүлээн авч тогтоолтын байцаагчид шилжүүлэн ажилласан байна. Үүнээс өндөр насны тэтгэвэр 264, тахир дутуугийн тэтгэвэр 69, тэжээгчээ алдсаны тэтгэвэр 31 байна. Давхардсан тоогоор 4100 гаруй даатгуулагч нарт тэтгэврийн талаар зөвлөгөө мэдээлэл өгч ажилласан байна. Анхан шатнаас буцаан нэмэлт материал</p>	<p>2024.01.02 2024.12.31</p>	62

хяналт тавьж ажиллах. Илүү дутуу олгогдсон тэтгэврийн зөрүүг тэтгэвэр авагч тус бүр дээр тооцож шийдвэрлэх.		барэгдуулсан байх.	
10. Арга хэмжээ 2.9 Тэтгэвэр авагчдын улирлын тайланг тэтгэврийн хувийн хэрэг, тэтгэврийн программ болон анхан шатны тооцоог сар бүр бүртгэлийг үндэслэн гаргаж нягтлан бодогчтой тооцоо нийлж тайланг гаргах.	Тэтгэвэр авагчийн хөдөлгөөнийг тухай бүр нь хийж хуулийн хугацаанд тайланг гаргасан байна.	Тэтгэвэр авагчийн хөдөлгөөний тухай бүр нь хийж хуулийн хугацаанд тайланг гаргасан байна.	Тэтгэвэр авагчийн хөдөлгөөнийг тухай бүр нь хийж хуулийн хугацаанд тайланг гаргасан байна. 2024.01.02 2024.12.31

Зорилт 4. "Төрийн үйлчилгээний чанар хүртээмжийг сайжруулах зорилт"

Төрийн захиргааны удирдлагын манлайллыг хангах, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн эрх зүйн үндэслэлийг судалж, хэрэгжилтийг хангах, төлөвлөх, тайлагнах, хүний нөөцийн бодлого, төлөвлөлтийг оновчтой зохион байгуулах, нийгмийн даатгалын үйлчилгээг хөгжүүлэх замаар байгууллагын тогтвортой хөгжлийг хангах

11. Арга хэмжээ №4.1. Нийгмийн даатгалын салбарын хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагаатай холбоотой гарсан тогтоол, тушаал шийдвэр болон гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээ, ажил үйлчилгээний хэрэгжилт, тайлан, дээд байгууллагаас өгсөн үүрэг	Монгол Улсын Хууль, Улсын Их Хурлын тогтоол, зөвлөмж, Засгийн газрын тогтоол, тушаал шийдвэр болон гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээ ажил үйлчилгээг хэрэгжүүлэн ажиллаж байна.	Өгсөн үүрэг даалгаврыг цаг хугацаанд нь	Монгол Улсын хууль, Улсын Их Хурлын тогтоол, зөвлөмж, Засгийн газрын тогтоол ХНХЯам, НДЭГазар, ННДГазраас салбарын хэмжээнд хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагаатай холбоотой гарсан үүрэг даалгавар, тогтоол тушаал шийдвэр, чиглэл зөвлөмж, гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээ ажил үйлчилгээг хэрэгжүүлэн ажиллаж байна. Засгийн газрын 2024 оны 03 дугаар сарын 20-ны өдрийн "Тэтгэврийн хэмжээг нэмэгдүүлэх тухай, тогтоолын хэрэгжүүлэх ажлын хүрээнд ажилласан.
			Монгол Улсын хууль, Улсын Их Хурлын тогтоол, зөвлөмж, Засгийн газрын тогтоол ХНХЯам, НДЭГазар, ННДГазраас салбарын хэмжээнд хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагаатай холбоотой гарсан үүрэг даалгавар, тогтоол тушаал шийдвэр, чиглэл зөвлөмж, гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээ ажил үйлчилгээг хэрэгжүүлэн ажиллаж байна. Засгийн газрын 2024 оны 03 дугаар сарын 20-ны өдрийн "Тэтгэврийн хэмжээг нэмэгдүүлэх тухай, тогтоолын хэрэгжүүлэх ажлын хүрээнд ажилласан.

	Даалгаврын биелэлтийг хугацаанд хүргүүлэх.	нь			Биелүүлсэн байна.	хороодын тэтгэвэр авагчийн нэмэгдэлд хяналт тавьж ажилласан. Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тухай хуулийн 9 дүгээр зүйлийн 9.1 дэх хэсэгт зааснаар нийгмийн даатгалын сангаас өндөр насны тэтгэвэр авагч нас барсан тохиолдолд түүний авч байсан сарын тэтгэврийн 20 хувиар тооцсон дүнгээр нөхөр эсхүл эхнэрийн сарын тэтгэврийг нь нэмэгдүүлэхээр заасан ажлын хүрээнд 7 тэтгэвэр авагчийн тэтгэврийг нэмэгдүүлсэн.		
12.	Арга хэмжээ №4.2. ААНБ, иргэд, даатгуулагчдаас ирүүлсэн санал, өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулах, үр дүнг хуулийн хугацаанд тайлагнах.	Өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шуурхай шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулж, үр дүнг хуулийн хугацаанд тайлагнасан байна.	Хариуцсан хороодтой холбоотой албан бичиг 12, өргөдөл 2, гомдол 1, ирсэн хугацаанд нь шийдвэрлэн даатгуулагч, санхүү бүртгэлийн тасаг болон Нийслэлийн шүүхийн шийдвэр гүйцэтгэх газарт цаг хугацаанд нь мэдээ тайланг явуулж, өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэлт 2023 онд 100% хэрэгжсэн байна.	Ирүүлсэн өргөдөл, гомдлыг түргэн шуурхай, богино хугацаанд 100 хувь шийдвэрлэсэн байх.	Тайлант хугацаанд хариуцсан хорооны тэтгэвэр авагчийн шүүхийн шийдвэр гүйцэтгэлээс ирсэн 7 албан бичгийн суутгал, зогсоолтыг хийсэн. Мөн 8 өргөдөл, 2 гомдол хүлээн авч шийдвэрлэсэн.	2024.01.02 2024.12.31		
13.	Арга хэмжээ №4.3. Нийгмийн даатгалын газрын ажлын байрны болон үйлчилгээний стандартын хэрэгжилтийг ханган ажиллах	Нийгмийн даатгалын газрын ажилтан албан хаагчдын харилцаа хандлагыг сайжруулж, ажлын байр, үйлчилгээний орчны стандарт хэрэгжилтийг ханган	Чанарын удирдлагын тогтолцооны ISO:9001 хэвшүүлэн дотоод ажлаа төлөвлөн ажилласан.		Цаг үеийн байдалтай уялдан дүрэм журам, үйлчилгээний орчны стандарт хэрэгжилтийг ханган ажилласан байна.	2024.01.02 2024.12.31		

