

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын 6 дугаар хавсралт

БАЯНГОЛ ДҮҮРГИЙН НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ГАЗРЫН ХАМРАЛТ ОРЛОГЫН ХЭЛТСИЙН ХАМРАЛТ, ОРЛОГО ШИМТГЭЛИЙН ӨР ХАРИУЦСАН БАЙЦААГЧ Ц.ДАВААХҮҮГИЙН 2024 ОНЫ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэл -ийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)			
1		2	3	4	5		6	7
Нэг. Бодлогын баримт бичигт тусгагдсан зорилт.								
Нийгмийн даатгалын талаар төрөөс баримтлах бодлогын хэрэгжилтийг хангуулах, нийгмийн даатгалын төв, орон нутгийн нэгжийг мэргэжил, арга зүйн удирдлагаар хангах, нийгмийн даатгалын сангийн орлого, зарлагын дунд хугацааны төсвийн төсөл, төсөөлөл болон төсвийн нарийвчилсан хуваарийн санал боловсруулах, гүйцэтгэлд хяналт тавих, судалгаа хийх, ирээдүйн төлөв байдал, урт хугацааны урьдчилсан тооцоолол хийх, үнэлэлт дүгнэлт өгөх, санал боловсруулах								
1.	Арга хэмжээ 1.1.1 Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам, дээд газраас ирүүлсэн заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах.	Хэрэгжүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн тоо	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой НДЕГ-аас 2023 онд ирүүлсэн 12 удаагийн зөвлөмжийн хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулсан.	Дээд газраас ирүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг хангаж, хяналт тавьж, үр дүнг тооцон ажиллана.	Дээд газраас ирүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг хангаж, хяналт тавьж, үр дүнг тооцон ажиллаж байна.		2024.01.02 2024-06.30	

2.	Арга хэмжээ 1.2. Нийгмийн даатгалд хамрагдаагүй аж ахуйн нэгж, байгууллага, түүнд ажиллагсдыг албан журмын даатгалд шинээр хамруулах	Шинээр бүртгүүлсэн аж ахуйн нэгж, байгууллагын тоо, даатгуулагчдын тоо	2023 оны жилийн эцсийн байдлаар 45 ажил олгогчийн 140 албан журмын даатгуулагч хамруулсан байна.	Албан бичиг төлөвлөн холбогдох байгууллагад хүргүүлэх	2024 оны хагас жилийн байдлаар 33 ажил олгогчийн 295 албан журмын даатгуулагчаар нийгмийн даатгалын хамрах хүрээг нэмэгдүүлсэн үзүүлэлттэй ажиллалаа.	2024.01.02 2024-06.30	70
3.	Арга хэмжээ 1.2. БГД-н Татварын хэлтсээс ирүүлсэн судалгаан дээр үндэслэн тус хэлтэст хамрагдаагүй аж ажил олгогчтой утсаар холбогдон хамруулах	Татварын хэлтсээс ирүүлсэн судалгааг үндэслэн өөрт хувиарлагдсан аж ажил олгогчдыг албан журмын даатгалд хамруулах	Төлөгч аж ахуйн нэгж байгууллагын судалгааг 2023 оны 04 сарын 20 өдрийн 506 тоот албан тоот хүргүүлсэн байна.	Албан бичиг төлөвлөн холбогдох байгууллагад хүргүүлэх	БГД-н татварын хэлтэс рүү татвар төлөгч аж ахуйн нэгж байгууллагын судалгааг авахаар Газрын даргын 1296 тоот албан тоот хүргүүлсэн. Албан тоотын хариу ирүүлэхийг хүлээж байна.	2024.01.02 2024-06.30	70
4	Арга хэмжээ 1.4. БГД-н 35 хороо, БГД-т үйл ажиллагаа явуулдаг томоохон үйлчилгээний байгууллагуудаас ирүүлсэн судалгааг үндэслэн өөрт хувиарлагдсан аж ажил олгогчдыг албан журмын даатгалд хамруулах	Өөрт хувиарлагдсан судалгааг үндэслэн 10-иас илүүгүй хувийг албан журмын нийгмийн даатгалд хамруулна	Хороодын Засаг дарга нарт хороо тус бүрт бүртгэлтэй аж ахуйн нэгж байгууллагын судалгааг 2023 оны 04 сарын 20-ний өдрийн 507 тоот албан тоот хүргүүлсэн байна.	Албан бичиг төлөвлөн холбогдох байгууллагад хүргүүлэх	Өөрт хуваарилагдсан судалгааг үндэслэн 10-аас илүүгүй хувийг албан журмын нийгмийн даатгалд хамруулна.	2024.01.02 2024-06.30	70

олгогчдыг албан журмын даатгалд хамруулах																												
Зорилт 2. Хуулиар тусгайлан олгосон чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт																												
1.	Арга хэмжээ 2.2.1 Нийгмийн даатгалын сангийн шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөг жигд ханган биелүүлэх.	Батлагдсан 32 089369,4 мянган төгрөгийн шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөн ий биелэлтийг сараар, өссөнөөр жигд биелүүлэн ажиллана	Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөг сар, улирал, жилээр жигд ханган биелүүлж, нийгмийн даатгалын сангийн орлогыг батлагдсан 975 мянган төгрөгөөр буюу 100 хувиар биелүүлсэн	Нийгмийн даатгалын сангийн орлогын төлөвлөгөөг сар, улирал, ханган биелүүлж, нийгмийн даатгалын сангийн орлогыг батлагдсан 18,3 тэрбум төгрөг төвлөрүүлсэн байх.	2024 оны хагас жилийн байдлаар нийгмийн даатгалын санд 18 391 520, 5 тэрбум төгрөг төвлөрүүлэхээс 16 282 947,6 тэрбум төгрөгийг төвлөрүүлэн ажиллаад байна. Орлогын төлөвлөгөө 88 хувьтай байна. Задаргаагаар харуулбал:	2024-01-02 2024-06-30	43																					
					<table><tr><th>Сар</th><th>Төлөвлөгөө</th><th>Биелэлт</th></tr><tr><td>1</td><td>2 543 727 364.2</td><td>1 976 324 585,3</td></tr><tr><td>2</td><td>2 693 336 718.6</td><td>1 721 765 290,0</td></tr><tr><td>3</td><td>3 418 800 917.4</td><td>2 639 205 613,2</td></tr><tr><td>4</td><td>2 909 972 300.4</td><td>3 026 404 746,8</td></tr><tr><td>5</td><td>3 204 894 046.2</td><td>2 763 559 8730,2</td></tr><tr><td>6</td><td>3 620 789 205.0</td><td>3 620 789 205.0</td></tr><tr><td>Нийт</td><td>18 391 520 551.8</td><td>16 282 947 634,2</td></tr></table>	Сар	Төлөвлөгөө	Биелэлт	1	2 543 727 364.2	1 976 324 585,3	2	2 693 336 718.6	1 721 765 290,0	3	3 418 800 917.4	2 639 205 613,2	4	2 909 972 300.4	3 026 404 746,8	5	3 204 894 046.2	2 763 559 8730,2	6	3 620 789 205.0	3 620 789 205.0	Нийт	18 391 520 551.8
Сар	Төлөвлөгөө	Биелэлт																										
1	2 543 727 364.2	1 976 324 585,3																										
2	2 693 336 718.6	1 721 765 290,0																										
3	3 418 800 917.4	2 639 205 613,2																										
4	2 909 972 300.4	3 026 404 746,8																										
5	3 204 894 046.2	2 763 559 8730,2																										
6	3 620 789 205.0	3 620 789 205.0																										
Нийт	18 391 520 551.8	16 282 947 634,2																										
2.	Арга хэмжээ 2.2.2 ЭМДЕГ-аас ирүүлсэн эрүүл мэндийн даатгалын сангийн ажил олгогчийн шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөг жигд ханган биелүүлэх.	ЭМДЕГ-аас ирүүлсэн орлогын төлөвлөгөө биелсэн байна.	ЭМД-ын сангийн орлого 1.283, 8 сая төгрөг төвлөрсөн байна.	Урд оноос 30 хувиар нэмэгдүүлэх буюу 735 сая 660,08 төгрөгийг төвлөрүүлсэн байна.	Эрүүл мэндийн даатгалын тухай хууль тогтоомжийн дагуу даатгуулагчдын шимтгэл, алдангийн орлогод 651.32 сая төгрөг төвлөрүүлэн ажиллалаа.	2024.01.02 2024-06.30	43																					
3.	Арга хэмжээ 2.2.3 Ажил олгогчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн авлагыг бууруулах ажлыг	Ажил олгогчоос төлөх	Нийгмийн даатгалын сангийн шимтгэлийн	Нийгмийн даатгалын сангийн	Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн авлагыг барагдуулах чиглэлээр дараах ажлуудыг зохион байгуулж ажилласан. Үүнд:		43																					

зохион байгуулж оны эхний үлдэгдэлээс бууруулах, үр дүнг тооцож хэлтсийн даргын хурлаар зөвлөлийн хурлаар хэлэлцэж, тайланг НДЕГ-т хүргүүлэх.	шимтгэлийн авлагыг оны эхний дүнгээс 30-аас доошгүй хувиар бууруулна	авлага оны эхнээс 30 хувиар буурсан байна. 2024 онд оны эхний авлага 3,5 тэрбум төгрөг.	шимтгэлийн авлага оны эхнээс 1.058, 0 сая төгрөгөөр бууруулан ажиллах.	➤ 380 718, 23 мянган төгрөгийн өртэй 9 ажил олгогчид хугацаатай албан шаардлага өгч 180 718,23 мянган төгрөгийг, 431 675, 1 мянган төгрөгийн өртэй 5 ажил олгогчтой нийгмийн даатгалын авлага бууруулах гэрээ байгуулж 3 ажил олгогчийн 97,089.38 мянган төгрөгийг ➤ 531 107,5 мянган төгрөгийн өртэй 64 ажил олгогчийн харилцах дансанд битүүмж тавьж ажилласнаар 21 ажил олгогчийн 240,941.58 мянган төгрөгийг, Дээрх ажлуудыг шат дараатай зохион байгуулж ажилсанаар 35 ажил олгогчийн 518,749.19 мянган төгрөгийн өр авлагыг барагдуулсан байна. Оны эхэнд 3,5 тэрбум төгрөгийн авлагатай гарснаас хагас жилээр 2,45 тэрбум төгрөгийн авлагатай гарах буюу, 30 хувиар бууруулахаар ажиллаж байна.	2024.01.02 2024-06.30	
Арга хэмжээ 2.4. 4. Төсвийн байгууллагуудыг шимтгэлийн өр үүсгэхгүй байх, дүүргийн ЗДТГ-ын	Өр, авлага үүсгэхгүй байх	2023 оны жилийн эцсийн байдлаар төсөвт байгууллагын	Өр, авлага үүсгэхгүй байх талаар анхаарч ажиллах.	9 төсөвт байгууллага хариуцдаг бөгөөд 2024 оны хагас жилийн байдлаар өргүй байна.	2024.01.02 2024-06.30	63

СТСХ-тэй ажиллах,	хамтран	өргүй гарсан байна.	Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн 162,93 мянган төгрөгийн өртэй 4 ажил олгогчийг шүүхийн шийдвэр гүйцэтгэлийн албанд шилжүүлж өр авлагыг барагдуулах.	Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн 162,93 мянган төгрөгийн өртэй 4 ажил олгогчийг шүүхийн шийдвэр гүйцэтгэлийн албанд шилжүүлж өр авлагыг барагдуулах.	2024.01.02 2024-06.30
5.	Арга хэмжээ 2.5. Шүүхийн шийдвэр гүйцэтгэлийн албанд шилжсэн шимтгэлийн авлагыг барагдуулах.	Бариадүүл-сан дүнгээр	Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн 162,93 мянган төгрөгийн өртэй 4 ажил олгогчийг шүүхийн шийдвэр гүйцэтгэлийн албанд шилжүүлж өр авлагыг барагдуулах	Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн 162,93 мянган төгрөгийн өртэй 4 ажил олгогчийг шүүхийн шийдвэр гүйцэтгэлийн албанд шилжүүлж өр авлагыг барагдуулах	2024.01.02 2024-06.30
6.	Арга хэмжээ 2.6. Нягтлан бодох бүртгэлийн тооцооны өглөг, авлагыг тооцоо нийлсэн актаар шинэчлэн баталгаажуулах	Нягтлан бодох бүртгэлийн хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлж, тооцоо нийлсэн актаар баталгаажуу лна	653 ажил олгогч байгууллагын нийгмийн даатгалын шимтгэлийн тайланг 3-НД-7, 3-НД-8 үнэн зөв хүлээн авч баталгаажуулс ан байна.	924 ажил олгогч байгууллагын нийгмийн даатгалын шимтгэлийн тайланг 3-НД-7, 3-НД-8 үнэн зөв хүлээн авч баталгаажуулсан.	2024.01.02 2024-06.30

ЗОРИЛТ 3. ХУУЛИАР НИЙТЛЭГ ОЛГОСОН ЧИГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ

ЗОРИЛТ 3. ХУУЛИАР НИЙТЛЭГ ОЛГОСОН ЧИГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ

1.	Арга хэмжээ 3.1. ААНБ, иргэд, даатгуулагчдаас ирүүлсэн санал, өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулж, үр дүнг хуулийн хугацаанд тайлагнах.	Өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шуурхай шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулж, үр дүнг хуулийн хугацаанд тайлагнасан байна.	Аж ахуйн нэгж байгууллагын 21 албан бичиг, иргэний 1 өргөдлийг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэсэн байна	Аж ахуйн нэгж байгууллагаас ирүүлсэн албан бичиг, иргэний өргөдлийг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэсэн.	Аж ахуйн нэгж байгууллагаас ирүүлсэн 21 албан бичиг, иргэний 1 өргөдлийг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэсэн.	2024.01.02 2024-06.30	70
2.	Арга хэмжээ 3.2. Тасгийн үйл ажиллагааны явцад үүссэн баримт бичгийг хуулийн хугацаанд архивт шилжүүлэх	Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтад тусгагдсан баримтын тоо	2023 онд нийгмийн даатгалын шимтгэлийн тайлан өгсөн 69 боть баримт бичгийг архивт хүлээлгэн өгсөн байна.	Өгсөн үүрэг даалгаврыг цаг тухайд нь хэрэгжүүлж, тогтоол шийдвэр болон, арга хэмжээ ажил үйлчилгээний хэрэгжилтийг жигд ханган биелүүлэх.	Өгсөн үүрэг даалгаврыг цаг тухайд нь хэрэгжүүлж, тогтоол шийдвэр болон, арга хэмжээ ажил үйлчилгээний хэрэгжилтийг жигд ханган биелүүлж байна.	2024.01.02 2024-06.30	45
3.	Арга хэмжээ 3.3. Нийгмийн даатгалын салбарын хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагаатай холбоотой гарсан тогтоол, тушаал шийдвэр болон гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээ, ажил	Монгол Улсын хууль, Улсын Хурлын тогтоол, зөвлөмж, Засгийн газрын тогтоол, Их	Нийгмийн даатгалын салбарын хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагаатай холбоотой гарсан тогтоол, тушаал шийдвэр, үүрэг даалгаврын биелэлтийг	Авлига, гэмт хэрэг зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх талаарх мэдлэг дээшилж, үйл ажиллагаандаа мөрдөн ажилласан	Авлига, гэмт хэрэг зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх талаарх мэдлэг дээшилж, үйл ажиллагаандаа мөрдөн ажилласан.	2024.01.02 2024-06.30	70

	үйлчилгээний хэрэгжилт, тайлан, дээд байгууллагаас өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлтийг хугацаанд нь хүргүүлэх.	шийдвэрийн хэрэгжилт хангагдсан байна.	хугацаанд нь хүргүүлсэн байна.			
	Арга хэмжээ 3.4.		Төрийн албаны зөвлөлийн үйл ажиллагаа, зөрчлийн хэрэг бүртгэлийн ажиллагаа, авлига, гэмт зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх	Авлига, гэмт хэрэг зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх талаарх мэдлэг дээшилж, үйл мөрдөн ажиллагаандаа ажилласан.		70
4.	Газрын албан хаагчид авлига, гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх	Сургалтанд хамрагдсан байх	ажиллагаа, ашиг сонирхлын зөрчил зэрэг нэн шаардлагатай сургалтанд хамрагдсан байна.	Авлига, гэмт хэрэг зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх талаарх мэдлэг дээшилж, үйл мөрдөн ажиллагаандаа ажилласан.	2024.01.02 2024-06.30	
Зорилт 4. "Төрийн үйлчилгээний чанар хүртээмжийг сайжруулах зорилт"						
Төрийн захиргааны удирдлагын манлайллыг хангах, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн эрх зүйн үндэслэлийг судалж, хэрэгжилтийг хангах, төлөвлөх, тайлагнах, хүний нөөцийн бодлого, төлөвлөлтийг оновчтой зохион байгуулах, нийгмийн даатгалын үйлчилгээг хөгжүүлэх замаар байгууллагын тогтвортой хөгжлийг хангах						
1.	Арга хэмжээ 4.1. Ажил олгогч, иргэд, малчид, албан бус хөдөлмөр эрхлэгчид, оюутан нийгмийн даатгалын ач холбогдол, нийгмийн даатгалын хуулиудад өөрчлөлт, сайн дурын	Нийгмийн даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх чиглэлээр сургалт зохион байгуулсан байх	БГД-н 1-35 хороодод нээлттэй хаалганы өдөрлөгийг зохион байгуулж, 12 байгууллагын 20 гаруй даатгуулагчдад	15 ажил олгогчдыг сургалтанд хамруулсан байна.	Сургалтанд хамрагдаж олгогчдын судалгааг гаргаж байгаа.	2024.01.02 2024-06.30

60

	даатгалын чиглэлээр сургалт зохион байгуулах		нийгмийн даатгалын даатгалын тухай хуулийн шинэчлэлт, тэтгэвэр, тэтгэмжийн талаарх сургалтыг зохион байгуулсан байна.				
2.	Арга хэмжээ 4.2. Ажил олгогч байгууллагын нятлан бодогч нарт танхимын сургалтыг зохион байгуулах	Сургалт зохион байгуулсан ажил олгогчийн тоо	Эрх бүхий байгууллагын сонгон шалгаруулалтыг зарлан сургалтыг зохион байгуулан ажилласан байна.	Сургалтанд хамрагдах ажил олгогчдын судалгааг гаргах	Сургалтанд хамрагдах ажил олгогчдын судалгааг гаргаж байна.	2024.01.02 2024-06.30	55
3.	Арга хэмжээ 4.3. Ажил олгогчдыг төлж буй үйлдвэрлэлийн ослын хувь хэмжээ тус бүрээр ангилан сургалт зохион байгуулах	Сургалтыг 3-с багагүй удаа зохион байгуулах	Эрх бүхий байгууллагын сонгон шалгаруулалтыг зарлан сургалтыг зохион байгуулан	Эрх бүхий байгууллагын сонгон шалгаруулалтыг зарлан сургалтыг зохион байгуулан ажилласан байх.	Эрх бүхий байгууллагын сонгон шалгаруулалтыг зарлан сургалтыг зохион байгуулан ажиллах.	2024.01.02 2024-06.30	55

				ажилласан байна.					
	Арга хэмжээ 4.4. Нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчлэл, ач холбогдол, нийгмийн даатгалын үйлчилгээ, үйл ажиллагаа, цаг үеийн мэдээллийг хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, олон нийтийн сүлжээгээр өргөнөөр сурталчлах;	Сурталчил-гаа зохион байгуулсан тоо	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомж, түүний ач холбогдлыг сурталчилах ажлыг шат дараатай зохион байгуулж ажилласан байна.Шинэ ажил олгогчдыг хамруулах 1 постерыг бэлтгэн олон нийтийн сүлжээгээр түгээсэн байна..	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомж, түүний ач холбогдлыг сурталчилах ажлыг шат дараатай зохион байгуулж ажилласан байна.Шинэ ажил олгогчдыг хамруулах 1 постерыг бэлтгэн олон нийтийн сүлжээгээр түгээсэн байна.	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомж, түүний ач холбогдлыг сурталчилах ажлыг шат дараатай зохион байгуулж ажиллаж, шинэ ажил олгогчдыг хамруулах 1 постерыг бэлтгэн олон нийтийн сүлжээгээр түгээх.	2024.01.02 2024-06.30	55		
"Нийгмийн даатгалын үйлчилгээг мэдээллийн технологийн үйл ажиллагаагаар дэмжих, мэдээллийн сан бүрдүүлэлт, хадгалалт хамгаалалт, гадаад, дотоод мэдээллийн урсгалын нэгдсэн хяналттай тогтолцоог төлөвшүүлэх, хөгжүүлэх" гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:									
5.	Арга хэмжээ 4.5. Ажил олгогчийн үндсэн мэдээллийг бүрэн гүйцэд бүрдүүлсэн байх	Мэдээллийн сангийн бүрдүүлэлтийн хувь	Албан журмын даатгал төлдөг 8159 даатгуулагчийн мэдээлэл улсын бүртгэлийн	Албан журмын даатгал төлдөг 8159 даатгуулагчийн мэдээлэл улсын бүртгэлийн	Албан журмын даатгал төлдөг 8159 даатгуулагчийн мэдээлэл улсын бүртгэлийн мэдээлэлтэй 100 хувь нийцүүлсэн.	2024.01.02 2024-06.30	70		

			мэдээлэлтэй 100 хувь нийцсэн байна.	мэдээлэлтэй 100 хувь нийцсэн байна.				
	Арга хэмжээ 4.6. Ажил олгогчийн НДШ-ийн тайланд ирүүлэх даатгуулагчийн мэдээллийг бүрэн, зөв бүрдүүлсэн байх	Мэдээллийн үнэн зөв байдал	Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн төлөгч 924 ажил олгогчийн 8159 даатгуулагчийн үндсэн мэдээлэл, даатгуулагчийн төрөл, улсын кодыг үнэн зөв хүлээн авсан байна.	Албан журмын болон сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгэхгүй, НДШ тайланг үнэн зөв хүлээн авах	Албан журмын болон сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгэхгүй зөв хүлээн авч ажилласан.	2024.01.02 2024-06.30	70	
6.	Арга хэмжээ 4.7. Албан журмын болон сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгэхгүй байх	Мэдээллийн үнэн зөв байдал	8159 албан журмын даатгуулагч сайн дурын даатгалтай давхардаж бүртгэгдээгүй байна.	Албан журмын болон сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгэхгүй байх талаар анхаарч ажиллах	Албан журмын болон сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгэхгүй байх талаар анхаарч ажиллаж байна.		70	
7.								

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт

Д/д	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэл тийн хувь
1.	29-р хороонд зохион байгуулсан нээлттэй өдөрлөгт зөвлөгөө мэдээлэл өгч ажилсан.				2024 оны 06 дугаар сарын 07 өдөр Хар хорин худалдааны төв Баянгол дүүрэг 20-р хорооны нээлттэй хаалганы өдөрлөг зохион байгуулсан бөгөөд байцаагч 105 хүнд мэдээлэл зөвлөгөө өгч ажилласан.	2024.01.02 2024-06.30	✓
2.	Ерөнхий газраас зохион байгуулсан “Ул мөргүй аялагчид” аянд нэгдсэн.				2024 оны 05 дугаар сарын 25 -ны өдөр Нийгмийн даатгалын хамт олны “Эрүүл монгол хүн -Эко аялал” -д хамт олноор хамрагдсан.	2024.01.02 2024-06.30	✓

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэл тийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)			
1.	Арга хэмжээ 1. Монгол бичгийн үндэсний хөтөлбөр III”-ийн хүрээнд 2025 оноос төрийн албан хэргийг кирилл болон үндэсний монгол бичгээр хөтлөн явуулахад бэлтгэгдсэн байх тул монгол бичгээр уншиж, бичиж сурах.	Монгол бичгээр уншиж, бичиж сурсан байх	2	4	5	6	7	
			3					
			Сурсан мэдсэнээ баталгаажуул -ж ажлын байранд хэрэгжүүлэх		2024 онд зохион байгуулсан Surgalt.ndaatgal.mn бүх сургалтанд хамрагдаж мэдлэг чадвараа нэмэгдүүлэхээр ажиллаж байна.	2024.01.02 2024-06.30	17	

2.	Арга хэмжээ 2. Газраас зохион байгуулсан сургалт, мэдээллийн цагт бүрэн хамрагдах.	Зохион байгуулсан сургалтанд бүрэн хамрагдах	Сурсан мэдсэнээ баталгаажуул -ж, ажлын байранд хэрэгжүүлэх.			Жил бүрийн гуравдугаар сарыг жөндөрийн эрх тэгш байдлыг хангах зорилгын хүрээнд газраас зохион байгуулсан сургалтанд хамрагдсан.	2024.01.02 2024-06.30	14
----	---	--	---	--	--	--	--------------------------	----

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

ХАМРАЛТ, ОРЛОГО ШИМТГЭЛИЙН ӨР
ХАРИУЦСАН БАЙЦААГЧ:
(Албан тушаал)

Ц.ДАВААХҮҮ / /
(Нэр, гарын үсэг)

2024-06-12
(02H00)