

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын 6 дугаар хавсралт

ТЭТГЭВЭР ТЭТГЭМЖИЙН ХЭЛТСИЙН ТОГТООЛТ, ОЛГОЛТЫН БАЙЦААГЧ
ҮНЭНБАТЫН БАЯРЧИМЭГИЙН 2024 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				Биелэл тийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	
	1	2	3	4	5	6	7
Зорилт 1. "ХУУЛИАР ТУСГАЙЛАН ОЛГОСОН ЧИГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ"							
<i>"Нийгмийн даатгалын сангийн орлого бүрдүүлэх, тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөр, зардлыг хугацаанд нь олгох, өр, авлага барагдуулах ажлыг удирдан зохион байгуулах, өмчийн харилцаа, хөрөнгө оруулалтын үйл ажиллагааг зохион байгуулах, нийгмийн даатгалын сангийн хуримтлал бий болгох, нягтлан бодох бүртгэлийн мэргэжил арга зүйгээр хангах, гүйцэтгэлийг тайлагнах" гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:</i>							
1.	Арга хэмжээ №1.1 Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам, дээд газраас ирүүлсэн заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах.	Хэрэгжүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн тоо	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой НДЕГ-аас 2023 онд ирүүлсэн 12 удаагийн зөвлөмжийн хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулсан.	Дээд газраас ирүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг хангаж, үр дүнг тавьж, тооцож байна.	Улсын Их Хурлын чуулганы 2023 оны 07 дугаар сарын 07-ны өдрийн нэгдсэн хуралдаанаар Нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчилсэн найруулга батлан 2024 оны 01 дүгээр сарын 01-ны өдрөөс эхлэн дагаж мөрдөхөөр болсон. Шинэчилсэн найруулгаар Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэмжийн тухай хуулийн дагуу мэдээллийн бааз бүрэн шинэчлэгдэн шинэчилсэн системд даатгуулагчийн мэдээллийг бүрэн зөв оруулан нийт 7953 даатгуулагчид 10.323.4 сая төгрөгийн тэтгэмжийг цаг хугацаанд нь олгож ажиллалаа. "Хамралтыг нэмэгдүүлэх жил" -ийг хэрэгжүүлэн ажиллалаа.	2024.01.02 2024.06.30	Биелэл тийн хувь: 100% 

Зорилт 2. Хуулиар тусгайлан олгосон чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт

Нийгмийн даатгалын сангийн орлого бүрдүүлэх, тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөр, зардлыг хугацаанд нь олгох, өр, авлага барагдуулах ажлыг удирдан зохион байгуулах, өмчийн харилцаа, хөрөнгө оруулалтын үйл ажиллагааг зохион байгуулах, нийгмийн даатгалын сангийн хуримтлал бий болгох, нягтлан бодох бүртгэлийн мэргэжил арга зүйгээр хангах, гүйцэтгэлийг тайлагнах

Арга хэмжээ 2.1 Тэтгэмжийн даатгалын сангаас хөдөлмөр чадвар түр алдсаны, жирэмсэн амаржсаны болон оршуулгийн тэтгэмж олгох, даатгуулагчдыг зөвлөгөө мэдээллээр хангах	Олгосон тэтгэмжийн хэмжээ	Хөдөлмөрийн чадвараа түр алдсаны тэтгэмжийг 2435 даатгуулагчдад 613.2 сая төгрөг Жирэмсэн амаржсаны тэтгэмжийг 1783 даатгуулагчдад 4.802.5 сая төгрөг Оршуулгын тэтгэмжийг 178 даатгуулагчдад 354.0 сая төгрөгийн баримтыг журмын дагуу бүрдүүлэн тэтгэмж олгосон байна.	Тэтгэмжийн даатгалын сангаас хөдөлмөр чадвар түр алдсаны, жирэмсэн амаржсаны болон оршуулгийн тэтгэмж олгох талаар 500 даатгуулагчдад зөвлөгөө мэдээллээр хангаж ажилласан	- Хөдөлмөрийн чадвараа түр алдсаны тэтгэмжийг 1367 даатгуулагчдад 566.3 сая төгрөг - Жирэмсэн амаржсаны тэтгэмжийг 1397 даатгуулагчдад 4.966.5 сая төгрөг - Оршуулгын тэтгэмжийг 297 даатгуулагчдад 594.0 сая төгрөг	Биелэл тийн хувь: 100% 62
3.	Арга хэмжээ 2.2 Үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвний даатгалын сангаас тэтгэвэр, тэтгэмж олгох, даатгуулагчдыг зөвлөгөө мэдээллээр хангах	Олгосон тэтгэвэр, тэтгэмжийн хэмжээ	Үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвний даатгалын сангаас тэтгэвэр, тэтгэмж олгох талаар 50 даатгуулагчдыг зөвлөгөө мэдээллээр хангаж ажилласан	- ҮОМШӨ даатгалын сангаас олгох тэтгэмжийг 18 даатгуулагчдад 12.9 сая төгрөгийн тэтгэмж олгосон байна. - ҮОМШӨ даатгалын сангаас олгох нөхөн сэргээх сувилагчийн зардалд 1 даатгуулагчийн 1.2 сая төгрөг, амралт сувилагчийн зардалд 6 даатгуулагчийн 1.5 сая төгрөг	Биелэл тийн хувь: 100% 62

Зорилт 4. "Төрийн үйлчилгээний чанар хүртээмжийг сайжруулах зорилт"

Арга хэмжээ №4.1. Нийгмийн даатгалын салбарын хэрэгжүүлж	Монгол Улсын хууль,	ТАХ-ын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан	Нийгмийн даатгалын	Биелэл тийн 2024.01.02 2024.06.30
4.				

	буй үйл ажиллагаатай холбоотой тогтоол, тушаал шийдвэр гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээ, ажил үйлчилгээний хэрэгжилт, тайлан, дээд байгууллагаас өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлтийг хугацаанд нь хүргүүлэх.	Улсын Их Хурлын тогтоол, зөвлөмж, Засгийн газрын тогтоол, шийдвэрийн хэрэгжилт хангагдсан байна.	зорилтот хэмжээнүүдийг хэрэгжүүлэн ажиллаж, хугацаанд нь биелэлтийг хүргүүлсэн байна	салбарын хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагаатай холбоотой гарсан тогтоол, тушаал шийдвэрийг иргэд даатгуулагчдад сурталчлах ажлын хүрээнд 600 хүнд зөвлөгөө мэдээлэл өгч ажилласан	ТАХ-ын төлөвлөгөөнд тусгагдсан зорилтот арга хэмжээнүүдийг хэрэгжүүлэн ажиллаж, хугацаанд нь биелэлтийг гарган ажиллаж байна.	хувь: 100% 62
5.	Арга хэмжээ №4.2. ААНБ, даатгуулагчдаас ирүүлсэн санал, өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулж, үр дүнг хуулийн хугацаанд тайлагнах.	Өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шуурхай шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулж, үр дүнг хуулийн хугацаанд тайлагнасан байна.	Аж ахуй нэгж, даатгуулагчаас ирсэн 17 өргөдөл гомдлыг холбогдох хууль журмын дагуу цаг тухайд нь шийдвэрлэж ажилласан.	Аж ахуй нэгж, даатгуулагчаас ирсэн 19 өргөдөл гомдлыг холбогдох хууль журмын дагуу цаг тухайд нь шийдвэрлэж ажилласан.	Аж ахуй нэгж, даатгуулагчаас ирсэн 19 өргөдөл гомдлыг холбогдох хууль журмын дагуу цаг тухайд нь шийдвэрлэж ажилласан.	Биелэл тийн хувь: 100% 62
6.	Арга хэмжээ №4.3. Нийгмийн даатгалын газрын ажлын байрны болон үйлчилгээний стандартын хэрэгжилтийг ханган ажиллах	Нийгмийн даатгалын 14 хэлтэст ISO 9001:2015 стандарт нэвтрүүлэх ажлыг зохион байгуулсан байна.	Олон улсын Чанарын менежментийн тогтолцоо ISO 9001:2016 стандартын тухай ойлголт, хэрэгжүүлэх арга зам, Төрийн албан хаагчийн ёс зүй, харилцаа хандлага, талаар сургалтыг Монгол бүтээмжийн	Чанарын удирдлагын тогтолцооны ISO:9001 хэвшүүлэн дотоод ажлаа төлөвлөн ажилласан	"Баримт бичиг боловсруулах журам, Бүртгэлийн маягтын жагсаалтын журам, Албан хэрэг хөтлөлтийн журам, Сэтгэл ханамжийн судалгааны журам, Өргөдөл, гомдол, санал мэдээллийг хүлээн авах, хянан шийдвэрлэх журам, Үйлчлүүлэгчтэй харилцах байрны журам, Ажлын стандартын журам, Удирдлагын дүн	Биелэл тийн хувь: 100% 62

			багш Б.Уранчимэг хэлтсийн нийт байцаагч нарт сургалт зохион байгуулан ажилласан байна.	шинжилгээний журам, Үл хяналтын тохирлын журам, Урьдчилан сэргийлэх үйл ажиллагааны журам, Залуулах үйл ажиллагааны журам, Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн журам"-ыг хэрэгжүүлсэн байна.	
--	--	--	--	--	--

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин		Эхлэх хугацаа	Дуусах хугацаа
				Эхний хагас жил	Сүүлийн хагас жил		
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Арга хэмжээ 1. Хэрэглээний программын мэдлэгээ дээшлүүлэх	Бие даан суралцах	Шинэ программаар өдөр тутмын ажлаа хийж бүрэн сурсан байна.	Хууль, тогтоомж, захирамж журмыг судалж хэрэгжүүлсэн байна.	Шинэ программын өөрчлөлттэй тухай бүр танилцан судалж өдөр тутмын ажилдаа хэвшүүлэн ажиллаж байна.	2024. 01.02	Биелэлтийн хувь: 90% 14
2.	Арга хэмжээ 2. Мэдлэг чадвараа дээшлүүлэх	Бие даан суралцах	Англи хэлний чадвараа дээшлүүлсэн.	Бие даан улам сайн суралцах	Бие даан улам сайн суралцах	2024. 01.02	Биелэлтийн хувь: 90% 14

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

ТЭТГЭВЭР, ТЭТГЭМЖИЙН
ТОГТООЛТ ОЛГОЛТЫН БАЙЦААГЧ
(Албан тушаал)



..... / Ү.БАЯРЧИМЭГ /

(Нэр, гарын үсэг)

.....

(Огноо)