Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
6 дугаар хавсралт

БАЯНГОЛ ДҮҮРГИЙН НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ГАЗРЫН ХАМРАЛТ, ОРЛОГЫН ХЭЛТСИЙН ХАМРАЛТ ОРЛОГО, ШИМТГЭЛИЙН ӨР ХАРИУЦСАН БАЙЦААГЧ ЧОГСОМЖАВЫН БААТАРЖАВЫН 2024 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин(биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
Зорилт 1. Бодлогын баримт бичигт тусгагдсан зорилт.							
Нийгмийн даатгалын талаар төрөөс баримтлах бодлогын хэрэгжилтийг хангуулах, нийгмийн даатгалын төв, орон нутгийн нэгжийг мэргэжил, арга зүйн удирдлагаар хангах, нийгмийн даатгалын сангийн орлого, зарлагын дунд хугацааны төсвийн төсөл, төсөөлөл болон төсвийн нарийвчилсан хуваарийн санал боловсруулах, гүйцэтгэлд хяналт тавих, судалгаа хийх, ирээдүйн төлөв байдал, урт хугацааны урьдчилсан тооцоолол хийх, үнэлэлт дүгнэлт өгөх, санал боловсруулах.							
1.1	Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам, дээд газраас ирүүлсэн заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах.	Хэрэгжүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн тоо	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой НДЕГ-аас 2023 онд ирүүлсэн 12 удаагийн зөвлөмжийн хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулсан.	Дээд газраас ирүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг хангаж, хяналт тавьж, үр дүнг тооцож ажилласан байх.	Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам, дээд газраас ирүүлсэн 21 заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжүүлж ажилласан.	2024.01.02 2024.06.30	
1.2	Албан журмын даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх зорилгоор нийгмийн даатгалд хамрагдаагүй ажил олгогч, даатгуулагчдыг шинээр	Албан журмын даатгалд шинээр хамрагдсан ажил	2023 онд нийт 9 ажил олгогч, 13 хүнийг албан журмын даатгалд	2023 онд нийт 35 ажил олгогч, 680 даатгуулагчийг албан журмын даатгалд	2024 оны хагас жилийн байдлаар 37 ажил олгогчийн 607 албан журмын даатгуулагчаар нийгмийн даатгалын хамрах хүрээг нэмэгдүүлсэн.	2024.01.02 2024.06.30	

	хамруулах, хамралтын төлөвлөгөөг биелүүлэх ажлыг зохион байгуулах, биелэлтийг тогтоосон хугацаанд хүргүүлэх.	олгогч, албан журмын даатгуулагчийн тоо	хамруулав.	хамруулах.			
1.3	БГД-н Татварын хэлтсээс ирүүлсэн судалгаан дээр үндэслэн тус хэлтэст хамрагдаагүй ажил олгогчтой утсаар холбогдох хамруулах	Татварын хэлтсээс ирүүлсэн судалгааг үндэслэн өөрт хувиарлагдсан ажил олгогчдыг албан журмын даатгалд хамруулах	Албан бичиг төлөвлөн судалгааг авч нэгтгэн, байцаагч тус бүрт хувиарлах	Өөрт хувиарлагдсан ажил олгогчдын 20-иас илүүгүй хувийг хамруулах	БГД-н татварын хэлтэсрүү татвар төлөгч аж ахуйн нэгж байгууллагын судалгааг авахаар Газрын даргын 1296 тоот албан тоот хүргүүлсэн. Албан тоотын хариу ирүүлэхийг хүлээж байна.	2024.01.02 2024.06.30	
Зорилт 2. Хуулиар тусгайлан олгосон чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт							
Нийгмийн даатгалын сангийн орлого бүрдүүлэх, тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөр, зардлыг хугацаанд нь олгох, өр, авлага барагдуулах ажлыг удирдан зохион байгуулах, өмчийн харилцаа, хөрөнгө оруулалтын үйл ажиллагааг зохион байгуулах, нийгмийн даатгалын сангийн хуримтлал бий болгох, нягтлан бодох бүртгэлийн мэргэжил арга зүйгээр хангах, гүйцэтгэлийг тайлагнах.							
2.1	Нийгмийн даатгалын сангийн шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөг жигд хангаж биелүүлэх.	Батлагдсан 66,928,863, 10 мянган төгрөгийн шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөний биелэлтийг сараар, өссөнөөр жигд биелүүлэн ажиллана.	Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөг сар, улирал, жилээр жигд хангаж биелүүлж, нийгмийн даатгалын сангийн орлогыг	Нийгмийн даатгалын сангийн орлогын төлөвлөгөөг сар, улирал, хангаж биелүүлж, нийгмийн даатгалын сангийн орлогыг батлагдсан 15.3 тэрбум төгрөг төвлөрүүлсэн байх.	2024 оны хагас жилийн байдлаар нийгмийн даатгалын санд 32.4 тэрбум төгрөг төвлөрүүлэхээс 28.17 тэрбум төгрөгийг 06 дугаар сарын 12 өдрийн байдлаар төвлөрүүлэн ажиллаад байна. Орлогын төлөвлөгөө 86.9 хувьтай биелүүлсэн. Задаргаагаар харуулбал:	2024.01.02 2024.06.30	

Сар	Төлөвлөгөө	Биелэлт
1	4,482,355,946.31	2,342,363,859.31
2	4,745,985,763.23	3,564,083,224.02

			14,278,847.27 мянган төгрөгөөр буюу 98,82 хувиар биелүүлсэн.		3 — 6,024,341,616.57 — 3,699,225,067.39 4 — 5,127,723,917.22 — 5,766,924,901.98 5 — 5,647,411,781.41 — 4,749,629,240.14 6 — 6,380,269,462.75 — 6,380,269,462.75 Нийт — 32,408,088,487.40 — 28,170,654,132.3		
2.2	ЭМДЕГ-аас иргүүлсэн эрүүл мэндийн даатгалын сангийн ажил олгогчийн шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөг жигд хангаж биелүүлэх.	ЭМДЕГ-аас иргүүлсэн орлогын төлөвлөгөө биелсэн байна	ЭМДЕГ баталсан ажил олгогчийн шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөг жигд хангаж биелүүлсэн.	ЭМД-ын сангийн орлогын хагас жилийн төлөвлөгөө 100 хувь биелсэн байна.	ЭМДЕГ баталсан ажил олгогчийн шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөг жигд хангаж биелүүлсэн.	2024.01.02 2024.06.30	
2.3	Ажил олгогчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн авлагыг бууруулах ажлыг зохион байгуулж оны эхний үлдэгдлээс бууруулах, үр дүнг тооцож хэлтсийн даргын зөвлөлийн хурлаар хэлэлцэж, тайланг НДЕГ-т хүргүүлэх.	Ажил олгогчоос төлөх шимтгэлийн авлагыг оны эхний дүнгээс 30-аас доошгүй хувиар бууруулна	2024 онд оны эхний авлага 4,9 тэрбум төгрөг.	Нийгмийн даатгалын сангийн шимтгэлийн авлага оны эхнээс 747 сая төгрөгөөр бууруулан ажиллах.	Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн авлагыг барагдуулах чиглэлээр дараах ажлуудыг зохион байгуулж ажиллалаа. ➢ 170,237.2 мянган төгрөгийн өртэй 9 ажил олгогч байгууллагад улсын байцаагчийн албан шаардлагыг хүргүүлж 4 ажил олгогчийн 26,101.2 мянган төгрөгийг барагдуулсан. ➢ 1,326,665.4 мянган төгрөгийн өртэй 82 ажил олгогчийн харилцах дансны зарлагын гүйлгээг хааж 21 ажил олгогчийн 252,976.5 мянган төгрөгийг, ➢ 193,885.4 мянган төгрөгийн өртэй 6 ажил олгогчтой нийгмийн даатгалын авлага бууруулах гэрээ байгуулж 6 ажил олгогчийн 108,236.1 мянган төгрөгийг барагдуулсан	2024.01.02 2024.06.30	

					➢ 2023 оны сүүлээр 658,643.2 мянган төгрөгийн өртэй 1 ажил олгогчийг нийслэлийн шүүхийн шийдвэр гүйцэтгэх газарт шилжүүлэн хамтран ажилласнаас 1 ажил олгогчийн 360,000.0 мянган төгрөгийг барагдуулсан Дээрх ажлуудыг шат дараатай зохион байгуулж ажилсанаар 36 ажил олгогчийн 747,313.8 мянган төгрөгийн өр авлагыг барагдуулсан.		
2.4	Төсвийн байгууллагуудыг шимтгэлийн өр үүсгэхгүй байх талаар анхаарч ажиллах	Өр, авлага үүсгэхгүй байх	2023 оны жилийн эцсийн байдлаар төсөвт байгууллагын өргүй гарсан байна.	Өр, авлага үүсгэхгүй байх талаар анхаарч ажиллах	Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн тайлан өгдөг 11 төсөвт байгууллага байдаг. Тус төсөвт байгууллагууд нь 2023 оны эцэст ямар нэгэн өр авлагагүй гарсан бөгөөд 2024 оны хагас жилийн байдлаар 773,357,664.58 төгрөгийн өр үүссэн байгааг оны эцсийн байдлаар шимтгэлийн өргүй болгохоор ажиллаж байна. Өр авлагагүй гарах талаар анхаарч ажиллаж байна. БГД ЗДТГ-ын СТСХ-т төсөвт байгууллагуудын үүссэн өр авлага болон тухайн сарын нийгмийн даатгалын шимтгэлийг хугацаанд нь төлж байх талаар хамтран ажиллаж албан тоот төлөвлөн хүргүүлсэн.	2024.01.02 2024.06.30	
2.5	Шүүхийн шийдвэр гүйцэтгэлийн албанд шилжсэн шимтгэлийн авлагыг барагдуулах.	Барагдуулсан дүнгээр	Шүүхийн шийдвэр гүйцэтгэгч нартай уулзалт хийж тооцоо нийлэх.	Шүүхийн шийдвэр гүйцэтгэх албанд өгсөн өртэй байгууллагуудын өр буурсан байх.	1,059,225,413.46 төгрөгийн өртэй 2 ажил олгогчийг шүүхийн шийдвэр гүйцэтгэлийн албанд шилжүүлж 360 сая төгрөгийн өр авлагыг барагдуулаад байна.	2024.01.02 2024.06.30	
2.6	Нягтлан бодох бүртгэлийн тооцооны өглөг, авлагыг тооцоо нийлсэн актаар шинэчлэн баталгаажуулах	Нягтлан бодох бүртгэлийн хууль тогтоомжийг	892 ажил олгогч байгууллагын нийгмийн даатгалын шимтгэлийн	Тайланг 3-НД-7, 3-НД-8 маягтаар хуулийн хугацаанд хүлээн авч	Сангийн сайд, Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайдын 2020 оны 12 дугаар сарын 30-ны өдрийн хамтарсан "Маягт, журам батлах тухай" 246/А/245 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтаар баталсан	2024.01.02	

		хэрэгжүүлж, тооцоо нийлсэн актаар баталгаажуулна.	тайланг 3-НД-7, 3-НД-8 үнэн зөв хүлээн авч баталгаажуулсан байна.	баталгаажуулсан байх.	“Нийгмийн даатгалын сангийн анхан шатны бүртгэлийн маягт /З-НД, Б-НД/”-ыг мөн тушаалын 2-р дугаар хавсралтаар баталсан “Нийгмийн даатгалын сангийн анхан шатны бүртгэлийн маягт хөтлөх журам”-ын дагуу нягтлан бодох бүртгэлийн тооцооны өглөг, авлагыг маягтын дагуу баталгаажуулж байна. Нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөгчөөр 684 аж ахуйн нэгж байгууллага бүртгүүлж нийгмийн даатгалын санд шимтгэл төлж байна. Эдгээр аж ахуйн нэгж байгууллагын шимтгэл төлөлтийн тооцоог батлагдсан маягтын хагас жил бүр баталгаажуулан ажилласан.	2024.06.30	
Зорилт 3. Хуулиар нийтлэг олгосон чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт							
3.1.	ААНБ, иргэд, даатгуулагчдаас ирүүлсэн санал, өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулах, үр дүнг хуулийн хугацаанд тайлагнах.	Өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шуурхай шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулж, үр дүнг хуулийн хугацаанд тайлагнах	Аж ахуйн нэгж байгууллагын 6 албан бичиг, иргэний 2 өргөдөлийг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэсэн байна.	Иргэд, байгууллагаас ирсэн санал, өргөдөл гомдлыг 100% шийдвэрлэх	https://erp.ulaanbaatar.mn программаар ирсэн аж ахуйн нэгж байгууллагын 42 албан бичиг, регистрийн дугаар засуулах 1 иргэний өргөдөлийг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэсэн.	2024.01.02 2024.06.30	
3.2.	Хэлтсийн үйл ажиллагааны явцад үүссэн баримт бичгийг хуулийн хугацаанд архивт шилжүүлэх	Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтад тусгагдсан баримтын тоо	2023 онд нийгмийн даатгалын шимтгэлийн тайлан өгсөн 57 боть баримт бичгийг архивт хүлээлгэн	Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтад тусгагдсан баримт бичгийг архивт хүлээлгэн өгсөн байх	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хуулийн дагуу 2022 онд нийгмийн даатгалын шимтгэлийн тайлан өгсөн аж ахуйн нэгж байгууллагын 57 боть баримт бичгийг архивт хүлээлгэн өгсөн байна.	2024.01.02 2024.06.30	

			өгсөн				
3.3.	Нийгмийн даатгалын салбарын хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагаатай холбоотой гарсан тогтоол, тушаал шийдвэр болон гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээ, ажил үйлчилгээний хэрэгжилт, тайлан, дээд байгууллагаас өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлтийг хугацаанд нь хүргүүлэх.	Монгол Улсын хууль, Улсын Их Хурлын тогтоол, зөвлөмж, Засгийн газрын тогтоол, шийдвэрийн хэрэгжилт хангагдсан байна.	Нийгмийн даатгалын салбарын хэрэгжүүлж буй тогтоол, тушаал шийдвэр, үүрэг даалгаврын биелэлтийг хугацаанд нь хүргүүлсэн байна.	Өгсөн үүрэг даалгаврыг цаг хугацаанд нь хэрэгжүүлж, тогтоол шийдвэр болон арга хэмжээ, ажил үйлчилгээний хэрэгжилтийг жигд хангаж биелүүлэх.	Авлигын эсрэг хууль, Иргэдээс төрийн байгууллага, албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэх тухай хууль, Хөдөлмөрийн тухай хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль болон эдгээртэй нийцүүлэн гаргасан хууль тогтоомжийг цаг тухай бүрт нь хэрэгжүүлэн ажиллаж байна.	2024.01.02 2024.06.30	
3.4.	Газрын албан хаагчид авлига, гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх	Сургалтанд хамрагдсан байх	Төрийн албаны зөвлөлийн үйл ажиллагаа, зөрчлийн хэрэг бүртгэлийн ажиллагаа, авилга ашиг сонирхлын зөрчил зэрэг нэн шаардлагатай чиглэлийн сургалтанд хамрагдсан байна.	Авлига, гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх талаарх мэдлэг дээшилж, үйл ажиллагаандаа мөрдөж ажиллах	Авлига, гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх талаарх мэдлэг дээшлүүлж, үйл ажиллагаандаа мөрдөж ажиллаж байна.	2024.01.02 2024.06.30	
Зорилт 4. Төрийн үйлчилгээний чанар хүртээмжийг сайжруулах зорилт							
Төрийн захиргааны удирдлагын манлайллыг хангах, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн эрх зүйн үндэслэлийг судалж, хэрэгжилтийг хангах, төлөвлөх, тайлагнах, хүний нөөцийн бодлого, төлөвлөлтийг оновчтой зохион байгуулах, нийгмийн даатгалын үйлчилгээг хөгжүүлэх замаар байгууллагын тогтвортой хөгжлийг хангах							
4.1.	Нийгмийн даатгалын салбарын хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагаатай	Монгол Улсын	2023 оны жилийн эцсийн байдлаар	Өгсөн үүрэг даалгаврыг цаг			

	холбоотой гарсан тогтоол, тушаал шийдвэр болон гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээ, ажил үйлчилгээний хэрэгжилт, тайлан, дээд байгууллагаас өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлтийг хугацаанд нь хүргүүлэх.	хууль, Улсын Их Хурлын тогтоол, зөвлөмж, Засгийн газрын тогтоол, шийдвэрийн хэрэгжилт хангагдсан байна.	аймаг, нийслэлийн нийгмийн даатгалын хэлтсүүдэд НДЕГ-аас өгсөн үүрэг даалгавар, тогтоол шийдвэр, чиглэл зөвлөмж, үйл ажиллагааны тайлан, зорилтот жилийн төлөвлөгөөний биелэлтийг нэгтгэн авч дүгнэхэд нийт салбарын хэмжээнд хэрэгжилт 83,5%-тай хэрэгжсэн.	хугацаанд нь хэрэгжүүлж, биелэлтийг 06 сарын 15, 12 сарын 15-ны дотор БГД- НДГ-ын хүний нөөцийн мэргэжилтэнд хүргүүлэх	Өгсөн үүрэг даалгаврыг цаг хугацаанд нь хэрэгжүүлж, биелэлтийг 06 сарын 15, БГД-НДГ-ын хүний нөөцийн мэргэжилтэнд хүргүүлэн ажилласан.	2024.01.02 2024.06.30	
4.2	Ажил олгогч байгууллагын нягтлан бодогч нарт танхимын сургалтыг зохион байгуулах	Сургалт зохион байгуулсан ажил олгогчийн тоо	Сургалт хөгжлийн баталгааг хангах хөтөлбөрийн хүрээнд 5 ажил олгогчдын нягтлан бодогч, хүний нөөцийн ажилнуудыг танхимын сургалтанд хамрууллаа.	Сургалтанд хамрагдах ажил олгогчдын судалгааг гаргах	Нийгмийн даатгалын салбарын хэмжээнд дэвшүүлсэн Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийг хэрэгжүүлэх, мөн шинээр нэвтрүүлсэн SICOS программыг нэвтрүүлэхтэй холбоотой батлагдсан дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлалын талаархи сургалтыг 2024 оны 4 дүгээр сарын 19-ны өдөр Номин хайпермаркет дэлгүүрийн хурлын танхимд "Номин" ХХК-ийн салбар байгууллагуудын 50 гаруй нягтлан бодогч, хүний нөөцийн мэргэжилтэнүүдийг сургалтанд хамрууллаа. Мөн 2024 оны 4 дүгээр сарын 29-ний өдөр ШУТИС-Механик, тээврийн сургуулийн лекцийн танхимд тээврийн үйлчилгээ	2024.01.02 2024.06.30	

					эрхэлдэг байгууллагуудын 55 нягтлан бодогч, хүний нөөцийн мэргэжилтэнүүдэд танхимын сургалтыг зохион байгуулсан.		
4.3	Ажил олгогчдыг төлж буй үйлдвэрлэлийн ослын хувь хэмжээ тус бүрээр ангилан сургалт зохион байгуулах	Сургалтыг 3-с багагүй удаа зохион байгуулах	Эрх бүхий байгууллагын сонгон шалгаруулалтыг зарлан сургалтыг зохион байгуулан ажилласан байна.	Сургалтанд хамрагдах ажил олгогчдын судалгааг гаргах	Ажил олгогчдыг төлж буй үйлдвэрлэлийн ослын сургалтыг зохион байгуулахаар төлөвлөн ажиллаж байна.	2024.01.02 2024.06.30	
4.4.	Нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчлэл, ачхолбогдол, нийгмийн даатгалын үйлчилгээ, үйл ажиллагаа, цаг үеийн мэдээллийг хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, олон нийтийн сүлжээгээрөр өргөнөөр сурталчлах;	Сурталчилгаа зохион байгуулсан тоо	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомж, түүний ач холбогдлыг сурталчилах ажлыг шат дараатай зохион байгуулж ажилласан байна.	Шинэ ажил олгогчдыг хамруулах 1 постерын эх бэлтгэл санаачилан түгээсэн байх	Нийгмийн даатгалын ач холбогдол, нийгмийн даатгалын тухай хуулиудад орсон өөрчлөлтүүдийг хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, олон нийтийн сүлжээгээр сурталчилах олон ажлыг зохион байгуулсан. 1. Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомж, шинэчлэл, үзүүлж буй үйлчилгээ, газрын үйл ажиллагаа, цаг үеийн холбогдолтой мэдээ мэдээллийг газрын албан ёсны фэйсбүүк пэйж хуудсаар дамжуулан 55 удаагийн постер мэдээг нийтлэн түгээж хүргэсэн. 2.Хөлмөр нийгмийн хамгааллын яам, Авилгатай тэмцэх газар, Нийгмийн даатгалын ерөнхий газар болон бусад газраас нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжтой холбоотой ирүүлсэн мэдээ, мэдээллийг тухай бүрт нь газрын пэйж хуудас болон байцаагч, ажилтнуудын фэйсбүүкээр дамжуулан олон нийтэд түгээн сурталчилан ажилласан.	2024.01.02 2024.06.30	

“Нийгмийн даатгалын үйлчилгээг мэдээллийн технологийн үйл ажиллагаагаар дэмжих, мэдээллийн сан бүрдүүлэлт, хадгалалт хамгаалалт, гадаад, дотоод мэдээллийн урсгалын нэгдсэн хяналттай тогтолцоог төлөвшүүлэх, хөгжүүлэх” гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:							
4.5	Ажил олгогчийн үндсэн мэдээллийг бүрэн гүйцэд бүрдүүлсэн байх	Мэдээллийн сангийн бүрдүүлэлтийн хувь	Албан журмын даатгал төлдөг 10,969 даатгуулагчийн мэдээлэл улсын бүртгэлийн мэдээлэлтэй 100 хувь нийцсэн байна.	Ажил олгогчийн үндсэн мэдээлэл буюу ЭЗҮАСА, өмчийн болон хариуцлагын хэлбэр, татварын бүртгэлийн дугаарыг бүрэн бүрдүүлсэн байна.	684 ажил олгогчийн үндсэн мэдээлэл Сикос программд үнэн зөв бүртгэгдэж 100% нийцсэн болно.	2024.01.02 2024.06.30	
4.6	Ажил олгогчийн НДШ-ийн тайланд ирүүлэх даатгуулагчийн мэдээллийг бүрэн, зөв бүрдүүлсэн байх	Мэдээллийн үнэн зөв байдал	Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн төлөгч 684 ажил олгогчийн 10,969 даатгуулагчийн үндсэн мэдээлэл, даатгуулагчийн төрөл, улсын кодыг үнэн зөв хүлээн авсан байна.	Даатгуулагчийн үндсэн мэдээлэл төрлийг зөв хүлээн авсан байна. Даатгуулагчийн улсын кодыг зөв хүлээн авсан байна. Тухайн ажил олгогч дээр нэг сар дээр нэг даатгуулагчийг нэгээс илүүгүйгээр тайланд тусгуулсан байна.	Албан журмын даатгал төлдөг 10,969 даатгуулагчийн мэдээлэл улсын бүртгэлийн мэдээлэлтэй 100 хувь нийцсэн болно.	2024.01.02. 2024.06.30	

4.7	Албан журмын болон сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгэхгүй байх	Мэдээллийн үнэн зөв байдал	10,969 албан журмын даатгуулагч сайн дурын даатгалтай давхардаж бүртгэгдээгүй байна.	Албан журмын болон сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгэхгүй, НДШ тайланг үнэн зөв хүлээн авах	Албан журмын даатгал төлдөг даатгуулагчийн мэдээлэл улсын бүртгэлийн мэдээлэлтэй 100 хувь нийцүүлэн нийгмийн даатгалын тайланг хүлээн авч ажилласан.	2024.01.02. 2024.06.30	

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин(биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Монгол бичгийн үндэсний хөтөлбөр III"-ийн хүрээнд 2025 оноос төрийн албан хэргийг кирилл болон үндэсний монгол бичгээр хөтлөн явуулахад бэлтгэгдсэн байх тул монгол бичгээр уншиж, бичиж сурах.	Монгол бичгээр уншиж, бичиж сурсан байх	Сурсан мэдсэнээ баталгаажуулж ажлын байранд хэрэгжүүлэх	Хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэн ажилласан байна.	2024 онд зохион байгуулсан Surgalt.ndaatgal.mn бүх сургалтанд хамрагдаж мэдлэг чадвараа нэмэгдүүлсэн.	2024.01.02 2024.06.30	
2.	Газраас зохион байгуулсан сургалт, мэдээллийн цагт бүрэн хамрагдах.	Зохион байгуулсан сургалтанд бүрэн хамрагдах	Сурсан мэдсэнээ баталгаажуулж, ажлын байранд хэрэгжүүлэх.	Шинээр батлагдсан хуулийн дагуу гарсан зөвлөмж, тушаал шийдвэрийг хэрэгжүүлж ажилласан ажиллах.	Жил бүрийн гуравдугаар сарыг жендэрийн эрх тэгш байдлыг хангах зорилгын хүрээнд газраас зохион байгуулсан сургалтанд хамрагдсан.	2024.01.02 2024.06.30	

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

ХАМРАЛТ, ОРЛОГО ШИМТГЭЛИЙН ӨР ХАРИУЦСАН БАЙЦААГЧ .... **/Ч.Баатаржав/** **2024.06.12**