

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын 6 дугаар хавсралт

БАЯНГОЛ ДҮҮРГИЙН НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ГАЗРЫН ТАВАН ШАР ДАХЬ НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ХЭЛТСИЙН САЙН ДУРЫН ДААТГАЛ, ХАМРАЛТ, ОРЛОГО ШИМТГЭЛИЙН ӨР ХАРИУЦСАН БАЙЦААГЧ ЖАМБАЛДОРЖИЙН АЛТАНЦЭЦГИЙН 2024 ОНЫ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Нэг. Гүйцэтгэлийн түвшин								
Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Хүрэх түвшин			Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан ийн хугацаа	Бие лэлт хувь
			Суурь түвшин	4	5			
Нэг. Бодлогын баримт бичигт тусгагдсан зорилт.								
Нийгмийн даатгалын талаар төрөөс баримтлах бодлогын хэрэгжилтийг хангуулах, нийгмийн даатгалын төв, орон нутгийн нэгжийг мэргэжил, арга зүйн удирдлагаар хангах, нийгмийн даатгалын сангийн орлого, зарлагын дунд хугацааны төсвийн төсөл, төсөөлөл болон төсвийн нарийвчилсан хуваарийн санал боловсруулах, гүйцэтгэлд хяналт тавих, судалгаа хийх, ирээдүйн төлөв байдал, урт хугацааны урьдчилсан тооцоолол хийх, үнэлэлт дүгнэлт өгөх, санал боловсруулах								
	Арга хэмжээ 1.1.1 Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам, дээд газраас ирүүлсэн заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн тоо	Хэрэгжүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн тоо	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой НДЕГ-аас 2023 онд ирүүлсэн 12 удаагийн зөвлөмжийн хэрэгжүүлэх					
1.						Дээд газраас ирүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг хангаж, хяналт тавьж, үр дүнг тооцож ажилласан байна.	2024.01.02-2024-06.30	

	хэрэгжилтийг зохион байгуулах.		ажлыг зохион байгуулсан.				
2.	Арга хэмжээ:1.1.2 Сайн дурын даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх, албан бус хөдөлмөр эрхлэгчдийг сайн дурын даатгалд шинээр хамруулса Сайн дурын даатгалд хамруулсан н даатгуулагчдын тоо, дээд газарт хүргүүлсэн мэдээ, тайлангий н тоо						
	хамралтын төлөвлөгөөг биелүүлэх ажлыг зохион байгуулах, биелэлтийг тогтоосон хугацаанд хүргүүлэх	2023 онд нийт 190 хүнийг сайн дурын даатгалд хамруулав.	2024 онд нийт 120 хүнийг сайн дурын даатгалд хамруулна.	Нийгмийн даатгалын сайн дураар даатгуулагчдын тоог нэмэгдүүлэх, нийгмийн даатгалын хамрагдалтыг нэмэгдүүлэх ажлын хүрээнд энгийн даатгуулагч нийлээд нийт 105 даатгуулагчийг шинээр хамруулсан байна.	2024.01.02-2024.06.30		
3.	Арга хэмжээ:1.1.3 Албан журмын даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх зорилгоор нийгмийн даатгалд хамрагдаагүй ажил олгогч, даатгуулагчдыг шинээр хамруулах, хамралтын төлөвлөгөөг биелүүлэх ажлыг зохион байгуулах, биелэлтийг	Албан журмын даатгалд шинээр хамрагдсан ажил олгогч, албан журмын даатгуулагчдын тоо	2023 онд нийт 13 ажил олгогч, 660 хүнийг албан журмын даатгалд хамруулав.	2024 онд нийт 23 ажил олгогч, 800 хүнийг албан журмын даатгалд хамруулах.	33 ажил олгогч шинээр бүртгүүлж, 250 албан журмын даатгуулагч шинээр нэмэгдсэн байна.	2024.01.02-2024-06.30	

	тогтоосон хугацаанд хүргүүлэх.								
Зорилт 2. Хуулиар тусгайлан олгосон чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт									
							2024 оны хагас жилийн байдлаар нийгмийн даатгалын санд 29 тэрбум төгрөг төвлөрүүлэхээс 25,7 тэрбум төгрөгийг 06 дугаар сарын 12 өдрийн байдлаар төвлөрүүлэн ажиллаад байна. Орлогын төлөвлөгөө 88 хувьтай байна. Хүлээгдэж буй 4 тэрбум төгрөгийн орлогыг нэмэхэд 100 хувь төлөвлөгөө биелэхээр харагдаж байна. Задаргаагаар харуулбал:		
4.	Арга хэмжээ 2.2.1 Нийгмийн даатгалын сангийн шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөг ханган биелүүлэх.	Батлагдсан 475,221,867.6 мянган төгрөгийн шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөө өний биелэлтийг сараар, өссөнөөр жигд биелүүлэн ажиллана	Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөг сар, улирал, жилээр жигд ханган биелүүлж, нийгмийн даатгалын сангийн орлогыг 21,9 тэрбум төгрөгөөр буюу 100 хувиар биелүүлсэн.	Нийгмийн даатгалын сангийн орлогын төлөвлөгөөг сар, улирал, ханган биелүүлж, нийгмийн даатгалын сангийн орлогыг батлагдсан 29 тэрбум төгрөг төвлөрүүлсэн байх.	Сар	Төлөвлөгөө	Биелэлт	2024.01.02-2024.06.30	
					1	4,019,860,061.9 ₁	3,272,481,610.89		
					2	4,256,288,178.0 ₃	2,978,870,016.54		
					3	5,402,741,449.7 ₇	3,994,353,967.05		
					4	4,598,638,044.4 ₂	5,325,831,253.04		
					5	5,064,703,773.0 ₁	4,571,094,262.97		

[illegible]

					ажилласнаас 3 ажил олгогчийн 177,400 мянган төгрөгийг,		
					➤ Баянгол дүүргийн Цагдаагийн газартай хамтран нийгмийн даатгалын шимтгэлийн 79,4 мянган төгрөгийн өр үүсгээд сураггүй болсон 2 ажил олгогчийг эрэн сурвалжилж хаягийг тодруулан, шүүхэд шилжүүлэн ажиллаж байна.		
					Дээрх ажлуудыг шат дараатай зохион байгуулж ажилсанаар 19 ажил олгогчийн 540,115.7 мянган төгрөгийн өр авлагыг барагдуулсан байна. Оны эхэнд 3,2 тэрбум төгрөгийн авлагатай гарснаас хагас жилээр 2,8 тэрбум төгрөгийн авлагатай гарах буюу, 10 хувиар бууруулахаар ажиллаж байна.		
7.	Арга хэмжээ 2.2.4 Сайн дурын даатгуулагчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн өглөгийг барагдуулах	Сайн дурын даатгуулагчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн өглөггүй гарсан байна.	Нийгмийн даатгалын сайн дураар даатгуулагчдын тоог нэмэгдүүлэх, нийгмийн даатгалын хамрагдалтыг нэмэгдүүлэх, нийгмийн даатгалын шимтгэлийн тооцоог цаг тухай бүрт ногдуулан ажиллана.	Сайн дурын даатгуулагчийн шимтгэлийн тооцоог цаг тухай бүрт ногдуулан ажиллана.	Нийгмийн даатгалын сайн дураар даатгуулагчдын тоог нэмэгдүүлэх, нийгмийн даатгалын хамрагдалтыг нэмэгдүүлэх ажлын х энгийн даатгуулагч нийлээд нийт 105 даатгуулагчийг шинээр хамруулсан.	2024.01.02-2024-06.30	

Зорилт 4. "Төрийн үйлчилгээний чанар хүртээмжийг сайжруулах зорилт"

Төрийн захиргааны удирдлагын манлайллыг хангах, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн эрх зүйн үндэслэлийг судалж, хэрэгжилтийг хангах, төлөвлөх, тайлагнах, хүний нөөцийн бодлого, төлөвлөлтийг оновчтой зохион байгуулах, нийгмийн даатгалын үйлчилгээг хөгжүүлэх замаар байгууллагын тогтвортой хөгжлийг хангах				
	Арга хэмжээ №4.1.1 Нийгмийн даатгалын салбарын хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагаатай холбоотой гарсан тогтоол, тушаал шийдвэр гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээ, ажил үйлчилгээний хэрэгжилт, тайлан, дээд байгууллагаас өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлтийг хугацаанд нь хүргүүлэх.	Монгол Улсын хууль, Улсын Хурлын тогтоол, зөвлөмж, Засгийн газрын тогтоол, шийдвэрийн хэрэгжилт хангагдсан байна.	2023 оны жилийн эцсийн байдлаар аймаг, нийслэлийн нийгмийн даатгалын хэлтсүүдэд НДЕГ-аас өгсөн үүрэг даалгавар, тогтоол шийдвэр, чиглэл зөвлөмж, үйл ажиллагааны тайлан, зорилтот жилийн төлөвлөгөөний биелэлтийг нэгтгэн авч дүгнэхэд нийт салбарын хэмжээнд хэрэгжилт	Дээд газрын тогтоол, шийдвэр, хэлтсийн даргаас өгсөн үүрэг даалгаврын тоо, хэрэгжилт
8.	Шинэчилсэн програмтай холбоотой өгсөн үүрэг даалгаварыг цаг хугацаанд нь хэрэгжүүлэн ажилласан байна. Ирсэн мэдээ судалгааг цаг хугацаанд нь хийж ажилласан байна. Өгсөн үүрэг даалгаврыг цаг хугацаанд нь хэрэгжүүлж, биелэлтийг 06 сарын 20, 12 сарын 20-ны дотор НДЕГ-ын Тамгын газарт хүргүүлэн ажиллав.			2024.01.02-2024.06.30

				83,5%-тай хэрэгжсэн байна					
	Арга хэмжээ №4.2.2 иргэд, даатгуулагчдаас ирүүлсэн санал, өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулах, үр дүнг хуулийн хугацаанд тайлагнах.	Өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шуурхай шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулж, үр дүнг хуулийн хугацаанд тайлагнасан байна.	Иргэд, байгууллагаас ирсэн 12 бичгийг 2023 онд 100 %-тай шийдвэрлэсэн	Ирүүлсэн өргөдөл, гомдлыг түргэн шуурхай, богино хугацаанд 100 хувь шийдвэрлэсэн байх					
9.					Ирүүлсэн өргөдөл, гомдлыг түргэн шуурхай, богино хугацаанд 100 хувь шийдвэрлэсэн байх. Улаанбаатар ERP-аар нийт 9 бичиг ирснийг хуулийн дагуу шийдсэн байна. Мөн ажил олгогчоос ирсэн 30 бичгийг тухай бүр шийдвэрлэсэн.	2024.01.02-2024-06.30			
10.	Арга хэмжээ №4.3.3 Нийгмийн даатгалын газрын ажлын байрны болон үйлчилгээний стандартын хэрэгжилтийг ханган ажиллах	Нийгмийн даатгалын газрын ажилтан албан хаагчдын харилцаа хандлагыг сайжруулж, ажлын байр, үйлчилгээ ний орчны стандарт хэрэгжилт ийг ханган ажилласан байна.	Нийгмийн даатгалын газрын ажилтан албан хаагчдын харилцаа хандлагыг сайжруулж, ажлын байр, үйлчилгээний орчны стандарт хэрэгжилтийг ханган ажилласан.	Нийгмийн даатгалын газрын ажилтан албан хаагчдын харилцаа хандлагыг сайжруулж, ажлын байр, үйлчилгээний орчны стандарт хэрэгжилтийг ханган ажилласан байна	Харилцаа хандлагыг сайжруулж, ажлын байр, үйлчилгээний орчны стандарт хэрэгжилтийг ханган ажилласан байна.	2024.01.02-2024-06.30			

11.	Арга хэмжээ №4.3.4 Албан журмын болон сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгэхгүй үнэн зөв бүртгэсэн байх	Албан журмын болон сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгэхгүй үнэн зөв бүртгэсэн байх	Ажил олгогчийн үндсэн мэдээллийн бүрдүүлэлт 99.94% байсан.	Ажил олгогчийн үндсэн мэдээллийн бүрдүүлэлт 99.94% байсан.	Сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгээгүй байна. Ажил олгогчоос цахимаар ирүүлэх тушаалын бүртгэлийг бүрэн гүйцэд шаардаж авсан байна. Албан журмын болон сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгээгүй байна. Ногдуулатыг тухай бүр хийж ажилласан байна.				2024.01.02-2024.06.30

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт						
Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин			
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Биелэл тийн хувь
1.	Арга хэмжээ 1. Монгол бичгийн үндэсний хөтөлбөр III"-ийн хүрээнд 2025 оноос төрийн албан хэргийг кирилл болон үндэсний монгол бичгээр хөтлөн явуулахад бэлтгэгдсэн байх	Монгол бичгээр уншиж, бичиж сурсан байх	Монгол бичгийн анхан шатны сургалтанд хамрагдаж мэдлэгээ дээшлүүлсэн	Монгол бичгийн дунд болон, ахисан түвшний мэдлэгтэй болох.	2024 онд зохион байгуулсан Surgalt.ndaatgal.mn бүх сургалтанд хамрагдаж мэдлэг чадвараа нэмэгдүүлсэн байна.	2024.01.02-2024-06.30

	тул монгол бичгээр уншиж, бичиж сурах.								
2.	Арга хэмжээ 2. Газраас зохион байгуулсан сургалт, цагт мэдээллийн бүрэн хамрагдах.	Зохион байгуулсан сургалт, цагт мэдээллийн бүрэн хамрагдах.	Дээд газраас зохион байгуулсан сургалтан бүрэн хамрагдаж мэдлэг чадвараа дээшлүүлсэн.	Газраас зохион байгуулсан сургалт, мэдээллийн цагт бүрэн хамрагдах.	Жил бүрийн гуравдугаар сарыг жендэрийн эрх тэгш байдлыг хангах зорилгын хүрээнд газраас зохион байгуулсан сургалтан хамрагдсан.	2024.01.02- 2024-06.30			

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

ХАМРАЛТ ОРЛОГО ШИМТГЭЛИЙН ӨР,
САЙН ДУРЫН ДААТГАЛЫН БАЙЦААГЧ:
(Албан тушаал)

Ж.АЛТАНЦЭЦЭГ / /
(Нэр, гарын үсэг)

2024-06-12
(Огноо)